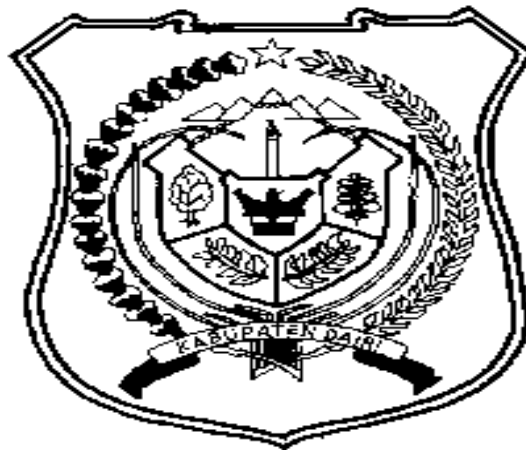


RENCANA KERJA TAHUN 2026



**PEMERINTAH KABUPATEN DAIRI
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	 i
BAB I	PENDAHULUAN 1
	1.1. Latar Belakang.....1
	1.2. Landasan Hukum2
	1.3. Maksud dan Tujuan.....5
	1.4. Sistematika Penulisan.....6
BAB II	EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD7
	2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.....7
	2.2. Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah16
	2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah19
	2.4. Riview Terhadap Rancangan Awal Perangkat Daerah20
	2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....26
BAB III	TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN27
	3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.....27
	3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah27
BAB IV	RENCANA KERJA DAN PENDANAAN.....30
BAB V	PENUTUP.....37

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sebagaimana diamanatkan melalui Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) penjabaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) ke dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) tahunan, juga harus ditindaklanjuti dengan penyusunan dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) untuk periode 1 (satu) tahun. Selanjutnya, berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, dijelaskan bahwa penyusunan Renja dilakukan melalui beberapa tahapan sebagai berikut;

1. Persiapan penyusunan;
2. Penyusunan rancangan awal;
3. Penyusunan rancangan;
4. Pelaksanaan forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah;
5. Perumusan rancangan akhir; dan
6. Penetapan.

Dokumen Renja yang disusun memuat evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, program, kegiatan, sub kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

Renja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi Tahun 2026 disusun dengan berpedoman kepada Renstra Satuan Polisi

Pamong Praja Kabupaten Dairi dan mengacu kepada RKPD Kabupaten Dairi Tahun 2026 .

Penyusunan Renja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi pada prinsipnya berorientasi kepada proses dengan melakukan berbagai pendekatan untuk menghasilkan dokumen perencanaan yang berkualitas. Penyusunannya juga berupaya mensinergikan dan memperhatikan keberadaan dokumen perencanaan lainnya seperti RPJM/Renstra pada Kementerian Dalam Negeri, Provinsi Sumatera Utara, Satuan Polisi Pamong Praja Sumatera Utara, serta dokumen lainnya yang berhubungan.

Selanjutnya Renja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi Tahun 2026 digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi Tahun 2026 sebagai tahapan dalam penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (R-APBD).

1.2. Landasan Hukum

Peraturan perundang-undangan yang menjadi latar belakang penyusunan Renja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1964 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1964 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Dairi dengan mengubah Undang-Undang Nomor 7 Drt. Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten di Propinsi Sumatera Utara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1964 Nomor 9), menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1964 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2689);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara

- Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
 4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah di ubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
 6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2017 tentang Partisipasi Masyarakat Dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 225, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6133);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);

9. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
10. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
11. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan

- Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1151);
 17. Peraturan Daerah Kabupaten Dairi Nomor 6 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Dairi Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Dairi Tahun 2009 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Dairi Nomor 150);
 18. Peraturan Daerah Kabupaten Dairi Nomor 7 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Dairi Tahun 2014-2034 (Lembaran Daerah Kabupaten Dairi Nomor 7 Tahun 2014, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Dairi Nomor 170);
 19. Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Dairi Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Dairi (Lembaran Daerah Kabupaten Dairi Tahun 2019 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Dairi Nomor 197);
 20. Peraturan Bupati Dairi Nomor 6 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Dairi Tahun 2025 - 2026 (Berita Daerah Kabupaten Dairi Tahun 2024 Nomor 6)

1.3. Maksud dan Tujuan

Dokumen Rencana kerja ini disusun dimaksudkan untuk menentukan arah dan tujuan pelaksanaan pembangunan daerah sesuai tugas dan fungsi masing-masing Perangkat Daerah. Rencana kerja disusun berdasarkan analisis kondisi obyektif untuk memberikan gambaran permasalahan yang dihadapi Perangkat Daerah. Dari gambaran tersebut akan memberikan pemahaman terkait tantangan yang dihadapi Perangkat Daerah saat ini serta perkiraan kondisi yang akan datang.

Sedangkan tujuan penyusunan Perubahan Rencana kerja adalah sebagai berikut;

1. Menjadi pedoman bagi Perangkat Daerah dalam pelaksanaan, pengendalian, pertanggungjawaban serta evaluasi setiap program, kegiatan, serta pembiayaan yang menjadi tanggungjawabnya;
2. Mewujudkan pembangunan yang tepat sasaran, bermanfaat, partisipatif, efektif, transparan, akuntabel dan berkesinambungan sebagai wujud pertanggungjawaban dalam mencapai visi misi dan arah kebijakan pembangunan daerah;
3. Mempermudah evaluasi kinerja dan pelayanan Perangkat Daerah;
4. Sebagai pedoman dalam menyusun Perubahan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA);

1.4. Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penulisan Renja Tahun 2026 sebagai berikut;

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun yang lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun yang lalu merupakan kajian (review) terhadap hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 dan Perkiraan capaian Tahun 2026, selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian Target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi Program dan Kegiatan Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah yang disajikan dalam Tabel 2.1. Berikut :

Tabel 2.1.
REKAPITULASI HASIL PELAKSANAAN RENJA SKPD
DAN PENCAPAIAN RENSTRA SKPD s/d 2025
KABUPATEN DAIRI

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome(/Kegiatan (output)	Target capaian kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025-2026	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s/d Tahun 2023 (tahun n-2)	Target dan Realisasi kinerja Program dan keluaran kegiatan tahun 2024 (tahun lalu/n-1)			Target Program / Kegiatan Renja tahun berjalan (tahun 2025)	Perkiraan Realisasi capaian target Program/Kegiatan Renstra Perangkat Daerah s/d dengan tahun 2025 (tahun berjalan)	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian	Tingkat Capaian (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/5)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
1.05.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Terlayannya Admistrasi Perkantoran	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	2.01 Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Persentase Dokumen Perencanaan dan laporan Perangkat Daerah yang disusun sesuai standar	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen	4 Dokumen	100%

	02	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	28 Laporan	14 Laporan	7 Laporan	7 Laporan	100%	7 Laporan	14 Laporan	100%
	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun sesuai standar	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	01	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jumlah ASN yang menerima gaji dan tunjangan ASN	124 Orang	64 Orang	30 Orang	30 Orang	100%	28 Orang	56 Orang	100%
	2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang disusun sesuai standar	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen Barang Milik daerah yang mempunyai ijin	3 Dokumen	1 Dokumen	-	-	-	-	-	-
	2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian yang sesuai kebutuhan	100%	-	-	-	-	100%	100%	100%
	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	128 stel	-	-	-	-	28 Buah	28 Buah	22%

	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah orang yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	15 Orang	-	-	-	-	1 Orang	1 Orang	6%
	2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase administrasi umum perangkat daerah yang dipenuhi sesuai kebutuhan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	01	Penyediaan komponen Instalansi listrik/ penerangan Bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen instalansi listrik/ penerangan bangunan kantor yang Disediakan	4 Paket	2 Paket	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket	4 Paket	100%
	02	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	4 Paket	2 Paket	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket	4 Paket	100%
	05	Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	2 Paket	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket	4 Paket	100%
	06	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	170 Dokumen	85 Dokumen	45 Dokumen	45 Dokumen	100%	12 Dokumen	57 Dokumen	34%
	09	Penyelenggaraan Rapat kordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	500 Laporan	240 Laporan	240 Laporan	240 Laporan	100%	50 Laporan	300 Laporan	60%
	2.07	Pengadaan Barang milik daerah penunjang urusan	Persentase pemenuhan Barang milik daerah	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	50%

		pemerintah daerah	penunjang urusan pemerintah daerah								
	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	10 Unit	4 Unit	4 Unit	4 Unit	100%	1 unit	5 Unit	50%
	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	20 Unit	73 Unit	-	-	100%	1 unit	1 Unit	20%
	2.08	Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	02	Penyediaan Jasa Komunikasi sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	24 Laporan	100%
	04	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor yang Disediakan	24 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	24 Laporan	100%
	2.09	Pemeliharaan barang Milik daerah Penunjang Urusan pemerinta-han	Persentase barang Milik daerah yang dipelihara sesuai kebutuhan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

	02	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan Dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarka Pajak dan Perizinannya	10 unit	10 unit	10 unit	10 unit	100%	10 unit	20 unit	100%
	09	Pemeliharaan / rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	1 unit	1 unit	1 unit	1 unit	100%	1 unit	1 unit	100%
	11	Pemeliharaan / rehabilitasi pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	16 unit	8 unit	8 unit	8 unit	100%	1 unit	9 unit	56%
1.05.02		PROGRAM PENINGKATAN KETENTRA-MAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase PPNS yang ditingkatkan kompetensinya	-	-	-	-	-	-	-	-
			Persentase Perda dan Perkada yang ditegakkan	95%	85%	90%	90%	100%	95%	95%	100%
			Persentase gangguan trantibum yang dapat diselesaikan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
			Persentase cakupan perlindungan masyarakat	41,2%	41,2%	41,2%	41,2%	41,2%	41,2%	41,2%	100%
	2.01	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan ketertiban umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penanganan Gangguan Ketenteraman dan ketertiban umum	75%	65%	70%	70%	100%	75%	75%	100%

	0004	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	4 Dokume n	2 Dokume n	1 Dokume n	1 Dokume n	100%	1 Dokume n	4 Dokume n	100%
	0006	Kerjasama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	4 Dokume n	1 Dokume n	-	-	-	-	1 Dokume n	25%
	0014	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong praja dan Satlinmas melalui pelatihan teknis Satpol PP dan Satlinmas	Jumlah Anggota Satpol PP dan Satlinmas yang Ditingkatkan Kapasitas SDMnya melalui pelatihan teknis Satpol PP dan Satlinmas	375 Orang	108 Orang	-	-	-	30 orang	138 Orang	37%
	0015	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	200 Laporan	70 Laporan	110 Laporan	110 Laporan	100%	40 Laporan	150 Kasus	75%

	0016	Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum erdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	75 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	6 Laporan	100%	10 Laporan	16 Laporan	21%
	0018	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban UmumUmum	Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	21 Unit	-	-	-	-	10 Unit	10 Unit	50%
	2.0 2	Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati	95%	85%	80%	80%	100%	95%	95%	100%
	0005	Penyusunan SOP Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Dokumen SOP Pencegahan Peraturan dan Peraturan Kepala Daerah	10 SOP	-	-	-	-	-	-	-
	0010	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan sosialisasi Penegakan Perda/ Perkada kepada Masyarakat/ Kelompok Masyarakat/ Pelaku Usaha	100 Laporan	-	-	-	-	15 Laporan	15 Laporan	15%
	0011	Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas	125 Laporan	51 Laporan	35 Lapoan	35 Laporan	100%	10 Laporan	45 Laporan	36%

		Kepala Daerah	Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah Sesuai SOP								
	0012	Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	125 Laporan	30 Laporan	-	-	-	15 Laporan	45 Laporan	36%
	2.03	Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota	Persentase PPNS yang ditingkatkan kompetensinya	100 %	-	-	-	-	-	-	-
	0006	Pengembangan Kapasitas Pejabat PPNS Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengembangan dan Peningkatan Kapasitas PPNS Penegak Perda	4 Orang	-	-	-	-	-	-	-

2.2. Analisa Kinerja Pelayanan SKPD.

Wilayah Kabupaten Dairi yang begitu luasnya dimana terdiri dari 15 Kecamatan, 8 Kelurahan dan 161 Desa serta sumber Daya Alam dan kondisi Demografis Penduduk yang beraneka ragam sangat dimungkin menimbulkan gangguan ketentraman dan ketertiban.

Dalam menyelenggarakan Fungsi dan Tugas Pokok untuk mewujudkan Ketentraman dan ketertiban umum serta penegakan Peraturan Daerah di Kabupaten Dairi, Satuan Polisi Pamong Praja semakin berperan aktif dan Profesional dalam melaksanakan Tugas dan selalu tampil terdepan sebagai motivator. Analisa Atas Pencapaian Sasaran Secara umum, Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi telah dapat melaksanakan tugas utama yang menjadi tanggung jawab.

Keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran Satuan Polisi Pamong Praja dapat tercapai melalui Indikator Kinerja Utama (IKU). Indikator Kinerja Utama (IKU) Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi yaitu **Indeks Penyelenggaraan Trantibumlinmas**

Keberhasilan pencapaian Kinerja urusan wajib pemerintahan yang berkaitan dengan pelayanan dasar salah satunya meliputi ketentraman, ketertiban umum, dan perlindungan masyarakat dapat tercapai melalui Indikator Kinerja Kunci (IKK). Indikator Kinerja Kunci (IKK) Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi disajikan sebagai berikut

1. Indeks Penyelenggaraan Trantibumlinmas Sub Urusan Trantibum;
2. Indeks Penyelenggaraan Trantibumlinmas Sub Urusan Satlinmas;
3. Nilai Evaluasi pelaporan kinerja perangkat daerah;
4. Persentase Capain Mutu layanan SPM Sub Urusan Trantibum;
5. Persentase gangguan trantibum yang dapat diselesaikan;
6. Persentase Perda dan Perkada yang ditegakkan;
7. Persentase cakupan perlindungan masyarakat;
8. Persentase PPN yang ditingkatkan kompetensinya;
9. Persentase penyelenggaraan Trantibumlinmas.

Analisis pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah disajikan dalam tabel 2.2 berikut :

Tabel 2.2
PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN DAIRI

No	Indikator	Standart Pelayanan Minimal/ Standar Nasional	IKK	TARGET RENSTRA PERANGKAT DAERAH					Proyeksi					Catatan Analisis
				2025	2026	2027	2028	2029	2025	2026	2027	2028	2029	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Indeks penyelenggaraan Trantibumlinmas	60		60	65	68	70	75	60	65	68	70	75	
2	Indeks Penyelenggaraan Trantibumlinmas Sub Urusan Trantibum	60	60	60	65	68	70	75	60	65	68	70	75	
3	Indeks Penyelenggaraan Trantibumlinmas Sub Urusan Satlinmas		50	50	55	60	65	70	50	55	60	65	70	
4	Nilai Evaluasi Pelaporan Kinerja Perangkat Daerah		82	82	84	86	88	90	82	84	86	88	90	

5	Persentase capaian mutu layanan SPM sub urusan trantibum		70	70	72	75	78	80	70	72	75	78	80	
6	Persentase gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan		98	98	98	100	100	100	98	98	100	100	100	
7	Persentase Perda dan Perkada yang ditegakkan		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
8	Persentase Cakupan Perlindungan Masyarakat			41,2	41,2	45	50	55	41,2	41,2	45	50	55	
9	Persentase PPNS yang Ditingkatkan Kompetensinya	100			100	100	100	100	-	100	100	100	100	
10	Persentase Penyelenggaraan Tibumtranmas	100		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	

2.3. Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Perangkat Daerah

Rencana kerja yang disusun dan akan dilaksanakan pada tahun 2026 tidak terlepas dari analisis strategis terhadap lingkungan kerja yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi, mencakup Penegakan Peraturan Daerah, Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketentramanan Masyarakat serta Perlindungan Masyarakat di Kabupaten Dairi. Berikut ini aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (strategic issued) yang sedang dihadapi organisasi Berdasarkan situasi dan kondisi Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, baik dari segi fisik maupun non fisik mempunyai hal - hal Yang sangat mempengaruhi kinerjanya sebagai lembaga Pemerintah yang bersifat pelayanan Umum, dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat guna terciptanya keamanan, ketertiban, ketaatan dan kepatuhan terhadap peraturan Perundang – undangan yang berlaku, Aparat Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi masih terdapat beberapa permasalahan, antara lain ;

- a. Belum Optimalnya Penegakan Peraturan Daerah Sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 2018 tentang Satuan Polisi Pamong Praja bahwa salah satu tugas pokok Satuan Polisi Pamong Praja yaitu menegakan Peraturan Daerah, yang berarti upaya Satuan Polisi Pamong Praja untuk menjamin dan memastikan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah tersebut dapat dilaksanakan sebagaimana seharusnya. Namun dalam pelaksanaan di lapangan, masih banyak ditemukan pelanggaran-pelanggaran Perda yang dapat mengganggu tatanan kehidupan masyarakat. Hal ini terjadi karena beberapa Perda belum mempunyai sanksi hukum yang tegas; dukungan Sumber Daya Manusia belum optimal; jumlah PPNS tidak seimbang dengan jumlah Perda yang akan ditegakan.
- b. Masih kurangnya tingkat kesadaran masyarakat untuk menciptakan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat disebabkan oleh kurangnya pemahaman masyarakat terhadap

aturan hukum yang dibuat oleh Pemerintahan Daerah sehingga menimbulkan gesekan – gesekan antara masyarakat dengan masyarakat dan masyarakat dengan Pemerintah.

- c. Minimnya anggaran dan lemahnya koordinasi sehingga upaya penegakan Peraturan Daerah yang dilakukan Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi tidak maksimal.
- d. Masih minimnya sarana dan prasarana yang tersedia untuk mendukung kegiatan Satuan Polisi Pamong Praja Kab. Dairi.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal Perangkat Daerah

Dalam menyusun dokumen perencanaan Rencana Kerja Akhir, maka diperlukan review terhadap rancangan awal RKPD agar terwujudnya keselarasan dan kesesuaian antar dokumen perencanaan sehingga pembangunan daerah dapat terwujud. Berdasarkan Rancangan Awal RKPD Kabupaten Dairi Tahun 2026 bahwa Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi yang mempunyai tugas pokok yaitu melaksanakan urusan pemerintahan daerah bidang ketertiban umum dan ketentraman masyarakat serta penyelenggaraan perlindungan masyarakat akan melaksanakan misi keempat, yaitu: “Merealisasikan dengan komitmen tinggi prinsip penyelenggaraan good governance (tata kelola pemerintahan yang baik) dan clean government (pemerintah yang bersih) dalam praktek penyelenggaraan pemerintah daerah”. Dengan tujuan pertama, yaitu: “terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik (good governance) dan pemerintah yang bersih (clean government)”. Selanjutnya sasaran keempat yaitu: “Meningkatnya kualitas ketentraman masyarakat, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat”.

Review Terhadap Rancangan Awal Perangkat Daerah pada Satuan Polisi Pamong Praja dapat diuraikan pada Tabel 2.3. berikut :

Tabel 2.3.
REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD TAHUN 2026
KABUPATEN DAIRI

Nama SKPD : Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi

Kode					Indikator Kinerja	Rencana Tahun 2026			Catatan Penting
						Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
					Satuan Polisi Pamong Praja			8.154.784.677	
1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			8.154.784.677	
1	05				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	Meningkatnya penyelenggaraan Trantibumlinmas	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	8.154.784.677	
1	05	02			PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase PPNS yang Ditingkatkan Kompetensinya	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	443.656.000	
						Persentase Perda dan Perkada yang ditegakkan	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa		
						Persentase gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa		
						Persentase Cakupan Perlindungan Masyarakat	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	41,2 %	

1	05	02	2.01		Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	80%	359.824.000	
1	05	02	2.01	0004	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	15.000.000	
1	05	02	2.01	0014	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	Jumlah anggota Satpol PP dan Satlinmas yang ditingkatkan kapasitas SDMnya melalui Pelatihan Teknis Satpol PP dan Satlinmas	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	60 Orang	33.400.000	
1	05	02	2.01	0015	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	50 Laporan	239.704.000	
1	05	02	2.01	0016	Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	20 Laporan	65.000.000	
1	05	02	2.01	0018	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	- Kab. Dairi	5 Unit	6.720.000	

1	05	02	2.02		Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	85%	83.832.000	
1	05	02	2.02	0011	Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah Sesuai SOP	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	10 Laporan	58.832.000	
1	05	02	2.02	0012	Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	15 Laporan	25.000.000	
1	05	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				7.711.128.677	
1	05	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				9.999.800	
1	05	01	2.01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	2 Dokumen	4.999.800	
1	05	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	6 Laporan	5.000.000	
1	05	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				6.837.736.914	
1	05	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	94 Orang/bulan	6.837.736.914	
1	05	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian yang sesuai kebutuhan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	100%	37.984.000	

1	05	01	2.05	0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	1 stel	4.500.000	
1	05	01	2.05	0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah orang yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	5 Orang	33.484.000	
1	05	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah				259.397.600	
1	05	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen instalansi listrik/ penerangan bangunan kantor yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	1 Paket	3.022.500	
1	05	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	1 Paket	57.771.100	
1	05	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	1 Paket	4.680.000	
1	05	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	12 Dokumen	1.800.000	
1	05	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	150 Laporan	192.124.000	
1	05	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				7.732.300	
1	05	01	2.07	0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	1 Unit	2.073.500	
1	05	01	2.07	0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	3 Unit	5.658.800	

1	05	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				281.595.520	
1	05	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	12 Laporan	24.000.000	
1	05	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	12 Laporan	257.595.520	
1	05	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				276.682.543	
1	05	01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	10 Unit	269.127.543	
1	05	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Unit	2.565.000	
1	05	01	2.09	0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	7 Unit	4.990.000	
TOTAL									8.154.784.677	

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam rangka menyukseskan pembangunan daerah Kabupaten Dairi, dalam hal ini Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi perlu didukung oleh berbagai pemangku kepentingan. Sehubungan hal tersebut, pemangku kepentingan dapat memberikan saran dan masukan terhadap rencana kerja akhir ke beberapa usulan program/kegiatan Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi. Usulan dari pemangku kepentingan bisa didapatkan melalui pengumpulan data dan informasi dari rapat – rapat seperti dalam acara sosialisasi PERDA. Kemudian melalui koordinasi dan konsolidasi program dengan kegiatan dengan pemangku kepentingan serta pengamatan dilapangan. Selanjutnya usulan tersebut harus ditelaah yang didasarkan pada tugas pokok dan fungsi Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi dan program prioritas pembangunan daerah.

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Program merupakan Instrumen kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh Satuan Perangkat Daerah.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Penetapan Tujuan dan sasaran didasarkan pada indentifikasi faktor – faktor kunci keberhasilan (Critikal Succes Factor) yang telah ditetapkan setelah penetapan visi dan misi, penetapan tujuan akan mengarah kepada perumusan sasaran, kebijakan, program dan kegiatan dalam rangka merealisasikan visi dan misi sedangkan sasaran menggambarkan hal - hal yang ingin dicapai melalui tindakan – tindakan terfokus yang bersifat spesifik, terinci, terukur dan dapat dicapai. Visi merupakan pandangan jauh kedepan ke mana dan bagaimana instansi Pemerintah harus di bawa dan berkarya agar konsisten dan dapat eksis, antisipatif, inovatif serta produktif.

Adapun tujuan dan sasaran yang ingin dicapai dalam Renja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi Tahun 2026 adalah sebagai berikut :

Tujuan : Meningkatnya ketentraman dan ketertiban kehidupan bermasyarakat

Indikator Tujuan : Indeks penyelenggaraan trantibunlinmas (Nilai)

Sasaran : Meningkatnya pelayanan ketentraman dan ketertiban umum yang terintegrasi

Indikator Sasaran :

- Indeks Penyelenggaraan Trantibumlinmas Sub Urusan Trantibum;
- Indeks Penyelenggaraan Trantibumlinmas Sub Urusan Satlinmas;
- Persentase capaian mutu layanan SPM sub urusan trantibum.

Tujuan dan sasaran yang ingin dicapai dalam Renja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi Tahun 2026 diwujudkan melalui :

1. Menegakan Peraturan Daerah (Perda), Keputusan Bupati Dairi dan Peraturan Perundang –undangan lainnya yang bertujuan mewujudkan masyarakat dan Aparatur dan badan hukum di Kabupaten Dairi Yang patuh dan taat pada peraturan Perundang – Undang yang

berlaku dan tidak melanggar Peraturan dan Produk hukum lainnya serta mampu menjunjung tinggi supremasi hukum.

Sasaran : Penertiban terhadap setiap pelanggaran Daerah, Keputusan Bupati dan Peraturan Perundang – undangan lainnya.

2. Meningkatkan Ketertiban Umum dan Ketentraman baik untuk Aparatur Pemerintah maupun masyarakat yang bertujuan menciptakan lingkungan yang kondusif, aman, nyaman, tentram serta menjadikan masyarakat yang berakhlak mulia.

Sasaran : a. Penjagaan dan Pengamanan dilingkungan perkantoran , Rumah Dinas Pejabat Daerah, lokasi kegiatan acara Pemerintah Daerah.

b. Sosialisasi atau Penyuluhan kepada masyarakat tentang produk hukum yang telah dibuat dan ditetapkan Pemerintah Daerah.

c. Mengamankan aksi anarkis atau demonstrasi.

d. Melaksanakan perlindungan masyarakat pada kondisi normal atau pada saat terjadi bencana alam.

3. Meningkatkan Sumber Daya Manusia (SDM) Aparatur Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi dalam peningkatan Pengembangan kapasitas dan kualitas kinerja yang bertujuan meningkatkan Sumber Daya manusia Anggota Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi yang memiliki kemampuan dan keterampilan yang memadai.

Sasaran : a. Mewujudkan peningkatan kemampuan Anggota Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi dalam menangani permasalahan pelanggaran Peraturan Daerah, Peraturan Bupati dan Peraturan lainnya.

b. Mewujudkan peningkatan pengetahuan Anggota Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi dibidang Peraturan Perundang – undangan.

4. Meningkatkan Sarana dan Prasarana secara kualitatif dan kuantitatif yang bertujuan meningkatkan Sarana dan Prasarana baik secara kuantitatif dan kuanlitatif.

Sasaran : Mewujudkan kegiatan pengawalan dan pengamanan berjalan dengan lancar.

5. Mewujudkan situasi yang aman dan terkendali yang bertujuan meningkatkan situasi keamanan yang kondusif dan terkendali ditengah masyarakat.

- Sasaran :
- a. Mewujudkan Anggota Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi yang tanggap terhadap permasalahan di masyarakat yang berkait dengan ketentraman dan ketertiban umum dan mendorong terciptanya situasi yang aman dan terkendali.
 - b. Mewujudkan Anggota Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi yang mampu memberikan pertolongan setiap kejadian yang perlu mendapat Pertolongan.

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja Perangkat Daerah Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi untuk mendukung pelaksanaan pembangunan Daerah Kabupaten Dairi. Dalam praktek penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi yaitu melalui :

1. Menegakan Peraturan Daerah (Perda), Keputusan Bupati Dairi dan Peraturan Perundang –undangan lainnya.
2. Menyenggarakan Keamanan, Ketertiban Umum dan ketentraman baik untuk Aparatur Pemerintah maupun masyarakat.
3. Meningkatkan Sumber Daya manusia (SDM) Aparatur Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi dalam peningkatan Pengembangan Kapasitas dan kualitas Kinerja.
4. Meningkatkan sarana dan Prasarana secara kualitatif dan kuantitatif.
5. Mewujudkan situasi yang aman dan terkendali.

Kondisi dan klasifikasi bidang pembangunan disusun menurut fungsi untuk keselarasan dan keterpaduan Pelaksanaan Pembangunan serta pengelolaan keuangan Daerah.

Program dan kegiatan pada Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi ada 2 Program yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota serta Program Peningkatan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum, sedangkan kegiatan yang dilaksanakan merupakan penjabaran dan pengembangan program Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi sehingga pengembangan program akan menjadi acuan dalam melaksanakan pelayanan kepada Masyarakat. Adapun kegiatan pada setiap urusan dirinci dalam kegiatan Rencana Kerja Anggaran. Adapun Rencana kerja Anggaran adalah kegiatan Pemerintah dalam rangka penyediaan barang dan jasa sesuai dengan kewajiban pemerintah yang tidak dapat dihasilkan oleh masyarakat sendiri.

Adapun Uraian Program dan Kegiatan SKPD Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi yang direncanakan pada Renja Tahun 2026 adalah seperti terangkum dalam Tabel 4.1 tentang Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi Tahun 2026 dan Prakiraan maju Tahun 2027 Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi berikut :

Tabel 4.1
Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten Dairi
Tahun 2026 dan Prakiraan maju Tahun 2027

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Rencana Tahun 2026			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		
							Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)
											Tolok Ukur	Target	
					Satuan Polisi Pamong Praja			8.154.784.677				8.359.474.040	
1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				8.154.784.677				8.359.474.040
1	05				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	Meningkatnya penyelenggaraan Trantibumlinmas	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa		8.154.784.677				8.359.474.040
1	05	02			PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase PPNS yang Ditingkatkan Kompetensinya	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100%	443.656.000		Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 (Ketentraman, Ketertiban dan Keindahan)	100%	2.116.476.500
						Persentase Perda dan Perkada yang ditegakkan	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100%			Persentase Penegakan Produk Hukum Daerah	100%	
						Persentase gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	98%			- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	98%	
						Persentase Cakupan Perlindungan Masyarakat	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	41,2 %			- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	41,2 %	

1	05	02	2.01		Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	80%	359.824.000		Persentase Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	85%	946.476.500
1	05	02	2.01	0004	Pemberdayaan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	15.000.000		Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Dokumen	338.454.000
1	05	02	2.01	0005	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong praja dan Satlinmas melalui Pelatihan Teknis Satpol PP dan Satlinmas	Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	60 Orang	33.400.000		Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	60 Orang	120.301.000
1	05	02	2.01	0015	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	50 Laporan	239.704.000		Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	50 Laporan	250.000.000
1	05	02	2.01	0016	Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	20 Laporan	65.000.000		Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	20 Laporan	155.000.000

1	05	02	2.01	0018	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban UmumUmum	Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	Kab. Dairi	5 Unit	6.720.000		Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	Kab. Dairi	5.000.000
1	05	02	2.02		Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	85%	83.832.000		Persentase Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati	95%	1.050.000.000
1	05	02	2.02	0011	Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur yang Dapat Ditangani Sesuai SOP	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	10 Laporan	58.832.000		Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur yang Dapat Ditangani Sesuai SOP	25 Laporan	150.000.000
1	05	02	2.02	0012	Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	15 Laporan	25.000.000		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	15 Laporan	100.000.000
1	05	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				7.711.128.677				6.242.997.540
1	05	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				9.999.800				22.000.000
1	05	01	2.01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	- Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	4.999.800		Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	2 Dokumen	11.000.000
1	05	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	6 Laporan	5.000.000		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6 Laporan	11.000.000

1	05	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				6.837.736.914	5.495.297.540			
1	05	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	94 Orang/bulan	6.837.736.914		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	94 Orang/bulan	5.495.297.540
1	05	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian yang sesuai kebutuhan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	100%	438.287.400		Persentase Administrasi Kepegawaian yang sesuai kebutuhan	100%	277.000.000
1	05	01	2.05	0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	1 stel	4.500.000		Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 stel	5.800.000
1	05	01	2.05	0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah orang yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	5 Orang	33.484.000		Jumlah orang yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	1 Orang	7.000.000
1	05	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah				259.397.600	237.100.000			
1	05	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	1 Paket	3.022.500		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	4.900.000
1	05	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	1 Paket	57.771.100		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	55.000.000
1	05	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	1 Paket	-		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	15.000.000
1	05	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	1 Paket	4.680.000		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	8.600.000,

1	05	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	12 Dokumen	1.800.000		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	24 Dokumen	3.600.000
1	05	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	150 Laporan	192.124.000		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	150 Laporan	150.000.000
1	05	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				7.732.300		56.500.000		
1	05	01	2.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	-	-		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	4 Unit	35.000.000
1	05	01	2.07	0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	1 Unit	2.073.500		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	10 Unit	21.500.000
1	05	01	2.07	0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	3 Unit	5.658.800		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	-	-
1	05	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				281.595.520		138.800.000		
1	05	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	12 Laporan	24.000.000		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	26.000.000
1	05	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	12 Laporan	257.595.520		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	112.800.000
1	05	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				276.682.543		273.877.497		

1	05	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	10 unit	269.127.543		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit	250.000.000
1	05	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	- Kab. Dairi, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 unit	2.565.000		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Di rehabilitasi	1 unit	25.000.000
1	05	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	- Kab. Dairi, Sidikalang, Sidikalang	7 unit	4.990.000		Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Di rehabilitasi	5 unit	5.500.000
TOTAL									8.154.784.677				8.359.474.040

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi merupakan salah satu komponen untuk memberhasilkan pelaksanaan tugas Satuan Polisi Pamong Praja dalam menegakan Peraturan Daerah, Peraturan Bupati dan Peraturan Perundang-Undangan lainnya, menyelenggarakan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat serta perlindungan masyarakat.

Rencana kerja yang telah disusun ini diharapkan dapat dilaksanakan secara konsisten, transparan, partisipatif dengan penuh tanggung jawab dan menjadi pedoman untuk peningkatan kinerja yang merupakan cerminan apresiasi masyarakat.

Semoga penyusunan Rencana Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Dairi Tahun 2026 mendapat dukungan dari masyarakat, pelaku usaha, badan hukum serta instansi terkait untuk tercapainya peningkatan persentase Penegakan Peraturan Daerah, Peraturan Bupati dan Peraturan Perundang-undangan lainnya dan Kabupaten Dairi yang aman dan nyaman.

Untuk memberhasilkan rencana kerja ini, dibutuhkan perhatian yang serius dari seluruh lapisan masyarakat dan kerjasama dengan perangkat daerah agar penegakan peraturan Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati, dan Peraturan Perundang-Undangan lainnya yang dihasilkan oleh Pemerintah Kabupaten Dairi secara rutin dapat terlaksana dengan baik dengan terus menerus sesuai dengan yang telah direncanakan.

Demikian diharapkan kepada seluruh Instansi Pemerintah, TNI dan POLRI serta masyarakat untuk menyatukan persepsi guna mendukung peningkatan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kabupaten Dairi.

Sidikalang, ²² September 2025
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN DAIRI

HORAS PARLAGUTAN PARDEDE, SE., MM
PEMBINA TK I
NIP. 19760122 200312 1 005