



**PEMERINTAH KABUPATEN DAIRI
KECAMATAN LAEPARIRA
DESA KABANJULU**

**PERSETUJUAN BERSAMA BADAN PERMUSYAWARATAN DESA KABANJULU
DENGAN KEPALA DESA KABANJULU
KECAMATAN LAE PARIRA KABUPATEN DAIRI
NOMOR : /BPD/ TAHUN 2020
NOMOR : TAHUN 2020**

**TENTANG
PERSETUJUAN BERSAMA ATAS RANCANGAN PERATURAN DESA KABANJULU
TENTANG RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJM
DESA) KABANJULU KECAMATAN LAEPARIRA KABUPATEN DAIRI TAHUN
2020-2025
MENJADI PERATURAN DESA**

**BADAN PERMUSYAWARATAN DESA KABANJULU
DENGAN
KEPALA DESA KABANJULU,**

- Menimbang : a. bahwa pembahasan Rancangan Peraturan Desa Kabanjulu Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) Kabanjulu Kecamatan Laeparira Kabupaten Dairi Tahun 2020-2025 telah dibahas dan dikaji secara teliti, cermat dan mendalam;
- b. bahwa untuk melaksanakan pembangunan dalam skala desa tersebut, pelaksanaannya sesuai dengan daftar skala prioritas pembangunan desa baik fisik, ekonomi dan sosial budaya, maka perlu dibuat Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa);
- c. bahwa RPJM Desa tersebut merupakan rencana strategis pembangunan desa Tahun 2020-2025 yang menggambarkan Visi, Misi, Program dan Kegiatan Desa;
- d. bahwa peraturan desa sebagaimana dimaksud huruf a, b dan c di atas maka perlu menyetujui Rancangan Peraturan Desa untuk dijadikan sebagai Peraturan Desa yang ditetapkan dengan Persetujuan Bersama Badan Permusyawaratan Desa dengan Kepala Desa atas Rancangan Peraturan Desa Kabanjulu tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) Tahun 2020.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Dairi Selatan, Kabupaten Pakpak Bharat dan Dairi di Provinsi Sumatera Utara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 29, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4272);
2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
4. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2014 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4337);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Petunjuk Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Dairi Nomor 5 Tahun 2006 Tentang Organisasi Pemerintahan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Dairi Tahun 2006 Nomor 5);

10. Peraturan Pemerintah republik Indonesia nomor 8 tahun 2016 tentang perubahan kedua atas peraturan pemerintah nomor 60 tahun 2014 tentang dana desa yang bersumber dari anggaran pendapatan dan belanja Negara;
11. Peraturan menteri dalam negeri republik Indonesia nomor 84 tahun 2015 tentang susunan organisasi dan tata kerja pemerintah desa;
12. Peraturan menteri dalam negeri republik Indonesia nomor 20 tahun 2018 tentang pengelolaan keuangan desa;
13. Peraturan menteri desa, pembangunan daerah tertinggal dan transmigrasi republik Indonesia nomor 11 tahun 2019 tentang prioritas penggunaan dana desa;
14. Peraturan Bupati Dairi nomor. 16 tahun 2019 tentang rencana kerja jangka menengah Kabupaten Dairi.

Dengan Persetujuan Bersama

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA KABANJULU
dan
KEPALA DESA KABANJULU
MEMUTUSKAN;

Menetapkan:

- PERTAMA : MENYETUJUI RANCANGAN PERATURAN DESA TENTANG RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJM DESA) KABANJULU KECAMATAN LAEPARIRA KABUPATEN DAIRI TAHUN 2020 - 2025 UNTUK DITETAPKAN MENJADI PERATURAN DESA.**
- KEDUA : PERSETUJUAN BERSAMA INI BERLAKU MULAI TANGGAL DITETAPKAN, DENGAN KETENTUAN APABILA DIKEMUSIAN HARI TERNYATA TERDAPAT KEKELIRUAN DI DALAMNYA AKAN DILAKUKAN PERBAIKAN SEBAGAIMANA MESTINYA.**

Disetujui di : Desa Kabanjulu
Pada Tanggal: 16 Februari 2020

KEPALA DESA KABANJULU



SARMAN MATANARI

**BADAN PERMUSYAWARATAN DESA
(BPD) KABANJULU
KETUA**

PANDANG SIHOMBING

DAFTAR ISI

BAB I : PENDAHULUAN

- a. Latar Belakang/ Pendahuluan
- b. Landasan Hukum
- c. Tujuan

BAB II : PROFIL DESA

- a. Sejarah Desa
- b. Kondisi Umum Desa
- c. SOTK Desa
- d. Masalah/isu strategis yang dihadapi Desa

BAB III : PROSES PENYUSUNAN RPJM DESA

- a. Pembentukan Tim Penyusun RPJM Desa
- b. Penyelarasan arah kebijakan pembangunan Kabupaten;
- c. Pengkajian Keadaan Desa;
- d. Penyusunan rencana pembangunan desa melalui Musyawarah desa;
- e. Penyusunan rancangan RPJM Desa; dan
- f. Penyusunan Rencana Pembangunan Desa melalui Musyawarah perencanaan pembangunan Desa; dan
- g. Penetapan RPJM Desa.

BAB IV : VISI, MISI, PROGRAM DAN KEGIATAN

- a. Visi dan Misi
- b. Program dan Kegiatan Indikatif

BAB V : PENUTUP

LAMPIRAN

- 1. Data Rencana Program/kegiatan 6 tahun
- 2. Proses Penyusunan Program (Format I s/d F XVII)
- 3. Peta Desa

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Bahwa berdasarkan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa yang merupakan pengganti Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, Desa atau yang disebut dengan nama lain yang selanjutnya disebut Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas-batas wilayah yuridis, berwenang untuk mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan/atau dibentuk dalam sistem Pemerintah Nasional dan berada di Kabupaten/Kota, sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.

Landasan Pemikiran dalam pengaturan mengenai desa adalah keanekaragaman, partisipasi, otonomi asli, demokratisasi dan pemberdayaan masyarakat.

Berdasarkan pola pemikiran dimaksud, dimana bahwa berwenang mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan/atau dibentuk dalam sistem Pemerintahan Nasional dan berada di Kabupaten/Kota, maka sebuah desa diharuskan mempunyai perencanaan yang matang berdasarkan partisipasi dan transparansi serta demokrasi yang berkembang di desa, maka desadiharuskan mempunyai Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) ataupun Rencana Kegiatan Pembangunan Desa (RKP Desa).

RPJM Desa Kabanjulu ini merupakan rencana strategis Desa Kabanjulu untuk mencapai tujuan dan cita-cita desa. RPJM Desa tersebut nantinya akan menjadi dokumen perencanaan yang akan menyesuaikan perencanaan tingkat Kabupaten. Spirit ini apabila dapat dilaksanakan dengan baik maka kita akan memiliki sebuah perencanaan yang member kesempatan kepada desa untuk melaksanakan kegiatan perencanaan pembangunan yang lebih sesuai dengan prinsip-prinsip Pemerintahan yang baik (*Good Governance*) seperti partisipasif, transparan dan akuntabilitas.

B. Landasan Hukum

1. UU 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.
2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa
3. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Petunjuk Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa.
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa.

C. Pengertian

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa yang selanjutnya disingkat RPJM Desa adalah dokumen rencana strategis/ jangka menengah desa yang berjangka waktu enam tahun dan ditetapkan dengan Peraturan Desa.

1. Disusun melalui forum musyawarah perencanaan pembangunan (musrenbang) 6 tahun atau biasa disebut musrenbang RPJM Desa;
2. Dokumen RPJM Desa kemudian menjadi acuan penyusunan RKP Desa melalui musyawarah perencanaan pembangunan (musrenbang) tahunan.

D. Tujuan dan Manfaat

Penyusunan Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) Desa Kabanjulu ini mempunyai tujuan dan manfaat sebagai berikut:

1. Tujuan RPJM Desa
 - a. Agar Desa memiliki dokumen perencanaan pembangunan desa dalam lingkup skala desa yang berkesinambungan dalam waktu 6 tahun dengan menyelaraskan kebijakan pembangunan Kecamatan maupun Kabupaten.
 - b. Sebagai dasar/ pedoman kegiatan pembangunan Desa Kabanjulu
 - c. Sebagai masukan penyusunan RAPB Desa Kabanjulu
2. Manfaat RPJM Desa
 - a. Lebih menjamin kesinambungan pembangunan.
 - b. Sebagai rencana induk pembangunan desa yang merupakan acuan pembangunan desa.
 - c. Pemberi arah seluruh kegiatan pembangunan di desa.
 - d. Menampung aspirasi kebutuhan masyarakat yang dipadukan dengan program pembangunan dari pemerintah.
 - e. Dapat mendorong partisipasi masyarakat.

IDENTITAS DESA KABANJULU

NAMA DESA : KABANJULU
KANTOR DESA : JL. BUNTU RAJA/PENGULATAN
KECAMATAN : LAE PARIRA
KABUPATEN/KOTA : DAIRI

BATAS WILAYAH

- | | |
|--------------------|----------------------|
| 1. SEBELAH TIMUR | : SOSOR LONTUNG |
| 2. SEBELAH UTARA | : TAMBAHAN |
| 3. SEBELAH BARAT | : JUMA TEGUH/KENTARA |
| 4. SEBELAH SELATAN | : SUMBUL BERAMPU |

**BERITA ACARA
MUSYAWARAH PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RPJM DESA**

Berkaitan dengan penyusunan rancangan RPJM Desa di Desa Kaban Julu Kecamatan Laeparira Kabupaten Dairi Sumatera Utara

Pada :

Hari dan Tanggal : Senin, 13 Januari 2020

Jam : 14:00 s/d 16:00 WIB

Tempat : Kantor Kepala Desa

telah diadakan acara musyawarah pembentukan tim penyusun RPJM Desa yang dihadiri oleh kepala Desa, unsur perangkat Desa, BPD, wakil - wakil kelompok masyarakat, sebagaimana daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas dalam musyawarah pembentukan tim penyusun RPJM Desa ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan musyawarah dan narasumber adalah :

A. Materi

1. Penjelasan maksud dan tujuan musyawarah
2. Pemilihan dan penetapan anggota tim penyusun RPJM Desa
3. Penandatanganan berita acara.

B. Pimpinan Musyawarah dan Narasumber

| | | |
|---------------------|-----------------------|------------------|
| Pimpinan musyawarah | : Pandang Sihombing | dari Ketua BPD |
| Notulen | : Elvionita Togatorop | dari Sekretaris |
| Narasumber | : Sarman Matanari | dari Kepala Desa |

Setelah dilakukan pembahasan terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta musyawarah pembentukan tim penyusun RPJM Desa menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah pembentukan tim penyusun RPJM Desa dalam rangka penyusunan rancangan RPJM Desa yaitu :

1. Terpilihnya Tim Penyusun RPJM Desa
2. Telah Ditetapan dengan SK Kepala Desa Tim RPJM Desa
3. Penandatanganan Berita Acara

Demikian Berita acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggung jawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.


Ketua BPD
PANDANG SIHOMBING

Wakil Masyarakat

ANJU PURBA


Kepala Desa
SARMAN MATANARI

BAB II PROFIL DESA

1. SEJARAH DESA KABANJULU

Pada tahun 2005 desa Kabanjulu mekar dari Desa Sumbul menjadi satu Desa yaitu Desa Kabanjulu Kecamatan Laeparira, Kabupaten Dairi.

Adapun tampuk kepemimpinan desa Kabanjulu dua periode terakhir sampai sekarang sebagai berikut:

| No. | Nama Kepala Desa | Masa Jabatan |
|-----|-----------------------|---------------|
| 1. | TOGAP SIHOMBING (PLT) | 2005 S/D 2006 |
| 2. | TOGAP SIHOMBING | 2006 S/D 2012 |
| 3 | TOGAP SIHOMBING | 2012 S/D 2018 |
| 4 | JAMES ANTONI PANE | 2018 S/D 2019 |
| 5 | SARMAN MATANARI | 2020 S/D 2025 |

Kehidupan masyarakat Desa Kabanjulu sangat kental dengan tradisi-tradisi peninggalan leluhur. Upacara-upacara adat yang berhubungan dengan siklus hidup manusia (lahir – dewasa/ berumah tangga – meninggal dunia), seperti upacara kelahiran (maresek-esek), Pemberian nama (Tardidi/Parupa-upaan), pernikahan dan upacara-upacara yang berhubungan dengan kematian, hampir selalu dilakukan oleh warga masyarakat. Selain itu, tradisi keagamaan (hari-hari besar agama Kristen), dan Syukuran atas hasil panen (Pesta Gotilon) atau semacamnya juga masih dilakukan setiap tahun.

Kegotongroyongan masyarakat masih kuat, Dinilai dengan masih ada. Kebiasaan menjenguk orang kemalangan (tetangga atau sanak famili) masih dilakukan oleh masyarakat. Biasanya ketika terjadi kemalangan, (rumah kebakaran misalnya) dibuat sebuah acara untuk pengumpulan dana , mereka mengumpulkan uang bersama-sama warga untuk kemudian disumbangkan kepada keluarga yang kemalangan untuk meringankan beban biaya. Kebiasaan saling membantu memperbaiki rumah.Semua itu menggambarkan bahwa hubungan kekeluargaan di desa ini masih erat/ kuat.Diperkuat dengan marga yang masih mayoritas (Sihombing, Nababan, Sianturi), pertanda bahwa masyarakat adalah masih satu keturunan.Kondisi kesehatan masyarakat tergolong cukup baik, terutama setelah adanya Pustu dan Posyandu.Namun demikian, pada musim-musim tertentu warga masyarakat sering mengalami gangguan kesehatan, terutama influenza. Keberadaan balita kurang gizi hampir tidak terdapat lagi, selaras dengan semakin baiknya perekonomian masyarakat.

2. POTENSI SUMBER DAYA ALAM

a. Potensi umum

Desa Kabanjulu merupakan salah satu dari 9 desa di wilayah Kecamatan Laeparira, yang terletak di sekitar pusat kota kecamatan. Desa Kabanjulu mempunyai luas wilayah seluas ± 500 hektar. Adapun pembagiannya sebagai berikut:

TANAH SAWAH

| Jenis Sawah | Luas(Ha) |
|---------------------------------------|--------------|
| 1. Sawah irigasi teknis | ± 80 Ha |
| 2. Sawah irigasi $\frac{1}{2}$ teknis | ± 40 Ha |
| 3. Sawah tadah hujan | - |
| 4. Sawah pasang surut | - |
| Total luas | ± 120 Ha |

TANAH KERING

| Jenis Tanah Kering | Luas(Ha) |
|--------------------|----------|
| 1. Tegal/ Ladang | 81 |
| 2. Pemukiman | 404 |
| 3. Pekarangan | - |
| | |
| Total luas | 485 |

TANAH PERKEBUNAN

| Jenis Perkebunan | Luas(Ha) |
|--------------------------------|----------|
| 1. Tanah Perkebunan Rakyat | 191 Ha |
| 2. Tanah Perkebunan Negara | - |
| 3. Tanah Perkebunan Swasta | - |
| 4. Tanah Perkebunan Perorangan | - |
| 5. | - |
| Total luas | 191 Ha |

TANAH FASILITAS UMUM

| Jenis Fasilitas Umum | Luas(Ha) |
|---------------------------------------|------------------|
| 1. Kas Desa/Kelurahan (a+b+c+d) : | - |
| a. Tanah bengkok | - |
| b. Tanah titisara | - |
| c. Kebun desa | - |
| d. Sawah desa | - |
| 2. Lapangan olah raga | - |
| 3. Perkantoran pemerintah | - |
| 4. Ruang publik/taman kota | - |
| 5. Tempat pemakaman desa/umum | $\frac{1}{2}$ Ha |
| 6. Tempat pembuangan sampah | - |
| 7. Bangunan sekolah/ perguruan tinggi | $\frac{1}{2}$ Ha |
| 8. Pertokoan | - |

| | |
|--|---------|
| 9. Fasilitas pasar | - |
| 10. Terminal | - |
| 11. Jalan | 11,5 Km |
| 12. Daerah tangkapan air | 1 Ha |
| 13. Usaha perikanan | - |
| 14. Sutet/aliran listrik tegangan tinggi | - |
| | |
| Total luas | 3,5 Ha |

TANAH HUTAN

| Jenis Hutan | Luas(Ha) |
|-------------------------|----------|
| 1. Hutan lindung | - |
| 2. Hutan produksi | - |
| a. Hutan produksi tetap | - |
| b. Hutan terbatas | - |
| 3. Hutan konservasi | - |
| 4. Hutan adat | - |
| 5. Hutan asli | - |
| 6. Hutan sekunder | - |
| 7. Hutan buatan | - |
| 8. Hutan mangrove | - |
| 9. Hutan suaka | - |
| a. Suaka alam | - |
| b. Suaka margasatwa | - |
| 10. Hutan rakyat | - |

b. Iklim

Iklim Desa Kabanjulu , sebagaimana desa-desa lain di wilayah Kecamatan Paranginan mempunyai tipe iklim B (berdasarkan Shmidt Ferguson) dan mempunyai musim kemarau dan penghujan, hal tersebut mempunyai pengaruh langsung terhadap pola tanam yang ada di Desa Kabanjulu. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat dalam tabel di bawah ini.

Tabel-1: Iklim

| | | |
|--------------------|----------------------------------|-------|
| Curah Hujan | 2.200.s.d 2.300 | mm/th |
| Jumlah Bulan Hujan | 6 | Bulan |
| Suhu rata-rata | 30° | C |
| Tinggi Tempat | 600 s.d 1.200 | mdl |
| Bentang wilayah | Dataran Tinggi Sebagian Berbukit | |

c. **Pertanian**

Luas tanaman menurut komoditas

| Nama Komoditas | Luas (Ha) | Hasil Panen (Ton/Ha) |
|----------------------|-----------|----------------------|
| 1. Jagung | 43 | 21,5 |
| 2. Kopi | 10 | 6,5 |
| 3. Coklat | 23 | 4,6 |
| 4. Kacang panjang | - | - |
| 5. Kacang mede | - | - |
| 6. Kacang merah | - | - |
| 7. Padi sawah | 115 | 38 |
| 8. Padi lading | - | - |
| 9. Ubi kayu | - | - |
| 10. Ubi jalar | - | - |
| 11. Cabe | - | - |
| 12. Bawah merah | - | - |
| 13. Bawang putih | - | - |
| 14. Tomat | - | - |
| 15. Sawi | - | - |
| 16. Kentang | - | - |
| 17. Kubis | - | - |
| 18. Mentimun | - | - |
| 19. Buncis | - | - |
| 20. Brocoli | - | - |
| 21. Terong | - | - |
| 22. Bayam | - | - |
| 23. Kangkung | - | - |
| 24. Kacang turis | - | - |
| 25. Umbi-umbian lain | - | - |
| 26. Selada | - | - |
| 27. Talas | - | - |
| 28. Wortel | - | - |
| 29. Tumpang Sari | - | - |

d. **Kehutanan**

| | | |
|------------------------|---|----|
| Hutan Negara | - | Ha |
| Hutan milik masyarakat | - | Ha |

e. **Peternakan**

Jumlah kepemilikan Hewan Ternak oleh penduduk Desa Kabanjulu adalah sebagai berikut:

Tabel 2 : Kepemilikan Ternak

| Jenis Ternak | Jumlah Pemilik (KK) | Perkiraan Jumlah Populasi (Ekor) |
|---------------------------|---------------------|----------------------------------|
| 1. Sapi | 2 | 3 |
| 2. Kerbau | 1 | 1 |
| 3. Babi | 0 | 0 |
| 4. Ayam kampung | 1000 | 5000 |
| 5. Jenis ayam broiler | - | - |
| 6. Bebek | 10 | 100 |
| 7. Kuda | - | - |
| 8. Kambing | 10 | 35 |
| 9. Domba | | |
| 10. Angsa | 5 | 15 |
| 11. Burung puyuh | - | - |
| 12. Kelinci | - | - |
| 13. Burung wallet | - | - |
| 14. Anjing | 100 | 180 |
| 15. Kucing | 150 | 250 |
| 16. Ular cobra | - | - |
| 17. Burung onta | - | - |
| 18. Ular pithon | - | - |
| 19. Burung cendrawasih | - | - |
| 20. Burung kakatua | - | - |
| 21. Burung beo | - | - |
| 22. Burung merak | - | - |
| 23. Burung langka lainnya | - | - |
| 24. Buaya | - | - |

f. Bahan GalianPasir Sungai 100 m³/th**g. Sumber Daya Air**

Jumlah sumber air minum yaitu:

| Jenis | Jumlah (Unit) | Pemanfaat (KK) | Kondisi | |
|-----------------------------|---------------|----------------|---------|-------|
| | | | Baik | Rusak |
| 1. Mata air | - | - | - | |
| 2. Sumur gali | - | - | - | |
| 3. Sumur pompa | - | - | - | |
| 4. Hidran umum | - | - | | |
| 5. PAM | - | - | - | |
| 6. Pipa | - | - | - | |
| 7. Sungai | 2 | 100 | - | |
| 8. Embung | 1 | 45 | - | |
| 9. Bak penampung air hujan | 350 | 350 | - | |
| 10. Beli dari tangki swasta | - | - | - | |
| 11. Depotisi ulang | - | - | - | |
| 12. Sumber lain | - | - | - | |

4. POTENSI SUMBER DAYA MANUSIA

a. Jumlah Penduduk

Desa Kabanjulu mempunyai jumlah penduduk 1.683 Jiwa, yang terdiri dari 832 orang laki-laki, 851 orang perempuan dan 424 Kepala Keluarga.

b. Pendidikan

Tingkat pendidikan masyarakat Desa Kabanulu adalah sebagai berikut:

| Tingkatan Pendidikan | Laki-laki (Orang) | Perempuan (Orang) |
|---|----------------------|----------------------|
| 1. Usia 0-6 tahun yang belum masuk TK | 46 | 40 |
| 2. Usia 3-6 tahun yang sedang TK/play group | 20 | 28 |
| 3. Usia 7-18 tahun yang tidak pernah sekolah | - | - |
| 4. Usia 7-18 tahun yang sedang sekolah | 166 | 135 |
| 5. Usia 18-56 tahun tidak pernah sekolah | - | - |
| 6. Usia 18-56 thn pernah SD tetap tidak tamat | 8 | 15 |
| 7. Tamat SD/ sederajat | 10 | 5 |
| 8. Jumlah usia 12– 56 tahun tidak tamat SLTP | 12 | 7 |
| 9. Jumlah usia 18 – 56 tahun tidak tamat SLTA | 50 | 50 |
| 10. Tamat SMP/ sederajat | 180 | 200 |
| 11. Tamat SMA/ sederajat | 306 | 340 |
| 12. Tamat D-1/ sederajat | 2 | 1 |
| 13. Tamat D-2/ sederajat | - | - |
| 14. Tamat D-3/ sederajat | 20 | 20 |
| 15. Tamat S-1/ sederajat | 10 | 10 |
| 16. Tamat S-2/ sederajat | 2 | - |
| 17. Tamat S-3/ sederajat | - | - |
| 18. Tamat SLBA | - | - |
| 19. Tamat SLBB | - | - |
| 20. Tamat SLBC | - | - |
| 21. | - | - |
| Jumlah | 832 | 851 |
| Jumlah Total | 1.683 | |

d. Mata Pencaharian

Desa kabanjulu dengan luasan wilayah lahan pertanian/sawah sehingga penduduknya sebagian besar bermata pencaharian sebagai petani, selengkapnya sebagai berikut:

Tabel 3 : Mata Pencapaian

| Jenis Pekerjaan | Laki-laki (Orang) | Perempuan (Orang) |
|------------------------------------|----------------------|----------------------|
| 1. Petani | 325 | 332 |
| 2. Buruh tani | - | - |
| 3. Buruh migrant perempuan | - | - |
| 4. Buruh migrant laki-laki | - | - |
| 5. Pegawai Negeri Sipil | 5 | 12 |
| 6. Pengrajin industry rumah tangga | - | - |
| 7. Pedagang keliling | - | - |
| 8. Peternak | - | - |
| 9. Nelayan | - | - |
| 10. Montir | 3 | - |
| 11. Dokter swasta | - | - |
| 12. Bidan swasta | - | 1 |
| 13. Perawat swasta | - | 5 |
| 14. Pembantu rumah tangga | - | - |
| 15. TNI | 5 | - |
| 16. POLRI | 5 | 6 |
| 17. Pensiunan PNS/TNI/POLRI | - | 10 |
| 18. Pengusaha kecil dan menengah | 7 | - |
| 19. Pengacara | - | - |
| 20. Notaris | - | - |
| 21. Dukun Kampung Terlatih | 1 | - |
| 22. Jasa pengobatan alternative | - | - |
| 23. Dosen swasta | - | - |
| 24. Pengusaha besar | - | - |
| 25. Arsitektur | - | - |
| 26. Seniman/Artis | - | - |
| 27. Karyawan perusahaan swasta | 19 | - |
| 28. Karyawan perusahaan pemerintah | - | - |
| 29. Warung | 30 | 15 |
| | | |
| Jumlah Total Penduduk | 445 | 381 |

d. Agama

| Agama | Laki-laki (Orang) | Perempuan (Orang) |
|---------------------------------|----------------------|----------------------|
| 1. Islam | 120 | 143 |
| 2. Kristen | 510 | 804 |
| 3. Katholik | 75 | 91 |
| 4. Hindu | - | - |
| 5. Budha | - | - |
| 6. Khonghucu | - | - |
| 7. Kepercayaan Kepada Tuhan YME | - | - |
| 8. Aliran Kepercayaan lainnya | - | - |
| Jumlah | 705 | 1.038 |

e. Etnis

| Etnis | Laki-laki (Orang) | Perempuan (Orang) |
|-----------|----------------------|----------------------|
| 1. Aceh | - | - |
| 2. Batak | 785 | 890 |
| 3. Nias | 2 | 2 |
| 4. Jawa | 1 | |
| 5. Padang | 3 | |

4. POTENSI KELEMBAGAAN

a. Lembaga pemerintahan

- Jumlah aparat : 11 orang
- Pendidikan Kepala Desa : SLTA
- Pendidikan sekretaris desa : Diploma Tiga (D-III)
- Jumlah Dusun : 4 Dusun
- Jumlah RT :-
- Jumlah anggota BPD : 7 orang
- Pendidikan ketua BPD : SLTA

b. Lembaga Kemasyarakatan

- Organisasi Perempuan anggota 0 orang
- PKK anggota 60 orang
- Organisasi Pemuda anggota 0 orang
- Karang Taruna anggota 40 orang
- Organisasi profesi anggota orang
- LPM anggota 4 orang

c. Lembaga Ekonomi

- Koperasi : 1 Unit
- Industri makanan :-
- Warung/kelontong : 45 Unit
- Angkutan : 5 Unit
- Peternakan : -KK
- Perikanan : - KK
- Kelompok Simpan Pinjam : 1 Kelompok

d. Lembaga Pendidikan

Tabel 4. Jumlah lembaga pendidikan

| | PAUD/T K | SD | SMP | SMA | Pendidikan Keagamaan |
|---------------|-------------|-----|-----|-----|-------------------------|
| Jumlah | 2 | 1 | - | - | - |
| Guru | 5 | 12 | - | - | - |
| Siswa | | 360 | - | - | - |

e. Lembaga Keamanan

- Jumlah Poskamling - Unit
- Jumlah hansip - Orang

5. POTENSI SARANA DAN PRASARANA

Kondisi sarana dan prasarana umum Desa Kabanjulu secara garis besar adalah sebagai berikut:

Prasarana transportasi darat:

| Jenis Sarana dan Prasarana | Baik (km atau unit) | Rusak (km atau unit) |
|---|------------------------|-------------------------|
| 1.1.Jalan Desa/Kelurahan | | |
| • Panjang jalan aspal | - | 4 |
| • Panjang jalan macadam | | - |
| • Panjang jalan tanah | | - |
| • Panjang jalan sirtu | 5 | 1,2 |
| • Panjang jalan konblok/semen/beton | - | - |
| 1.2.Jalan antar Desa/Kelurahan/kecamatan | | |
| • Panjang jalan aspal | - | 11 |
| • Panjang jalan macadam | - | - |
| • Panjang jalan tanah | - | - |
| • Panjang jalan sirtu | - | - |
| • Panjang jalan konblok/semen/beton | - | |
| 1.3.Jalan Kabupaten yang melewati Desa/Kelurahan | | |
| • Panjang jalan aspal | - | 11 |
| • Panjang jalan macadam | - | |
| • Panjang jalan tanah | - | |
| • Panjang jalan sirtu | - | |
| • Panjang jalan konblok/semen/beton | - | |
| 1.4.Jalan Provinsi yang melewati Desa/Kelurahan | | |
| • Panjang jalan aspal | - | 162 |
| • Panjang jalan macadam | - | |
| • Panjang jalan tanah | - | |
| • Panjang jalan Sirtu | - | |
| • Panjang jalan konblok/semen/beton | - | |
| 1.5.Panjang Jalan Negara | | |
| • Panjang jalan aspal | - | |
| • Panjang jalan macadam | - | |
| • Panjang jalan tanah | - | |
| • Panjang jalan Sirtu | - | |
| • Panjang jalan konblok/semen/beton | - | |
| 1.5.Jembatan Desa/Kelurahan | | |
| • Jumlah jembatan beton | - | |
| • Jumlah jembatan besi | - | |
| • Jumlah jembatan kayu | - | |
| 1.6.Prasarana Angkutan Darat | | |
| • Jumlah pangkalan ojek | - | |
| • Jumlah stasiun KA | - | |
| • Terminal bis/angkutan pedesaan/perkotaan | - | |
| Jumlah..... | | |
| JumlahTotal | | |

Prasarana komunikasi

| | |
|-----------------|----------|
| TV umum | - |
| Jumlah radio | 10 unit |
| Jumlah TV | 395 unit |
| Jumlah parabola | 395 unit |

Prasarana air bersih

| Jenis Prasarana | Jumlah (Unit) |
|--------------------------|---------------|
| Jumlah sumur pompa | - |
| Jumlah sumur gali | - |
| Jumlah hidran umum | - |
| Jumlah PAH | - |
| Jumlah tangki air bersih | - |
| Jumlah embung | 1 |
| Jumlah mata air | - |

Prasarana Irigasi

| | |
|----------------------------|--------|
| - Panjang saluran primer | 2500 M |
| - Panjang saluran sekunder | 2500 M |
| - Panjang saluran tersier | 2000 M |
| - Pintu sadap | - |
| - Pintu pembagi air | 3 Unit |

Prasarana Pemerintahan

| | |
|-----------------|---------|
| - Kantor desa | 1 Unit |
| - laptop | 3 Unit |
| - Meja | 5 Unit |
| - Kursi Plastik | 69 Unit |
| - Lemari arsip | 2 Unit |
| - Printer | 3 Unit |

Prasarana Peribadatan

| | |
|-----------|--------|
| - Gereja | 8 unit |
| - Masjid | 1 Unit |
| - Musolah | 1 Unit |

Prasarana Olah Raga

| Jenis Prasarana | Jumlah (Buah) |
|-----------------------|---------------|
| Lapangan sepak bola | - |
| Lapangan bulu tangkis | - |
| Mejaping-pong | - |
| Lapangan tenis | - |
| Lapangan voli | - |
| Lapangan golf | - |
| Pacuankuda | - |
| Lapangan basket | - |
| Pusat kebugaran | - |
| Gelanggang Remaja | - |
| Arum jeram | - |

Sarana Prasarana Kesehatan

| Jenis Prasarana | Jumlah (Unit) |
|--|---------------|
| Rumah sakit umum | - |
| Puskesmas | - |
| Puskesmas pembantu | 1 |
| Poliklinik/balai pengobatan | 1 |
| Apotik | - |
| Posyandu | 4 |
| Toko obat | - |
| Balai pengobatan masyarakat yayasan/swasta | - |
| Gudang menyimpan obat | - |
| Jumlah Rumah/Kantor Praktek Dokter | - |
| Rumah Bersalin | - |
| Balai Kesehatan Ibu dan Anak | - |
| Rumah Sakit Mata | - |
| Jumlah dokter umum | - |
| Jumlah dokter gigi | - |
| Jumlah dokter spesialis lainnya | - |
| Jumlah paramedic | - |
| Jumlah dukun bersalin terlatih | - |
| Bidan | 1 |
| Perawat | 1 |
| Dukun pengobatan alternative | - |
| Jumlah dokter praktek | - |
| Laboratorium kesehatan | - |

Prasarana Penerangan

- Listrik PLN

415 KK

DAFTAR SUMBER DAYA ALAM

DESA : KABANJULU
KECAMATAN : LAE PARIRA
KABUPATEN/KOTA : DAIRI
PROVINSI : SUMATERA UTARA

| No | Uraian Sumber Daya Alam | Volume | Satuan |
|----|-------------------------|--------|--------|
| 1 | Pemukiman | 404 | Unit |
| 2 | Pertanian | 125 | Ha |
| 3 | Ladang/Darat | 81 | Ha |
| 4 | Sekolah | 1 | Unit |
| 5 | Jalan | 12,5 | KM |
| 6 | Padi Sawah | 11,5 | Ha |
| 7 | Jagung | 43 | Ha |
| 8 | Cacao/Coklat | 10 | Ha |
| 9 | Kopi | 23 | Ha |
| 10 | Singkong | - | - |

Mengetahui,
Kepala Desa Kabanjulu



SARMAN MATANARI

Kabanjulu, Februari 2020
Ketua Tim Penyusun RPJM Desa



ELVIONITA TOGATOROP

DAFTAR SUMBER DAYA MANUSIA

DESA : KABANJULU
 KECAMATAN : LAE PARIRA
 KABUPATEN/KOTA : DAIRI
 PROVINSI : SUMATERA UTARA

| No | Uraian Sumber Daya Manusia (SDM) | Jumlah | Satuan |
|----|-----------------------------------|--------|--------|
| 1 | Penduduk dan Keluarga | | |
| | a. Jumlah Penduduk Laki-laki | 832 | Orang |
| | b. Jumlah Penduduk Perempuan | 851 | Orang |
| | c. Jumlah Kartu Keluarga | 424 | KK |
| 2 | Sumber Penghasilan Utama Penduduk | | |
| | a. Padi | 11,5 | Ha |
| | b. Jagung | 43 | Ha |
| | c. Kopi | 10 | Ha |
| | d. Cacao/Coklat | 23 | Ha |
| 3 | Tingkat PendidikanPenduduk | | |
| | a. SD | 360 | Orang |
| | b. SMP | 380 | Orang |
| | c. SMA/SLTA | 646 | Orang |
| | d. S1/DIPLOMA | 65 | Orang |
| | e. BALITA | 189 | Orang |
| 4 | Buta Huruf | 8 | Orang |
| 5 | Putus Sekolah | | |
| | a. SD | 10 | Orang |
| | b. SMP | 10 | Orang |
| | c. SMA/SLTA | 15 | Orang |
| 6 | Petani | 657 | Orang |
| 7 | Pedagang | 52 | Orang |
| 8 | PNS | 17 | Orang |
| 9 | Pensiunan | 10 | Orang |
| 10 | Supir/Angkutan | 22 | Orang |
| 11 | Guru Honorer | 7 | Orang |
| 12 | Jasa Persewaan | 4 | Orang |

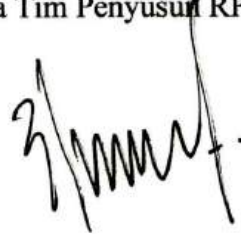
| | | | |
|----|-----------|----|-------|
| 13 | Buruh | 30 | Orang |
| 14 | Bidan | 1 | Orang |
| 15 | Swasta | 19 | Orang |
| 16 | Wiraswata | 2 | Orang |

Mengetahui,
Kepala Desa Kabanjulu



SARMAN MATANARI

Kabanjulu, Februari 2020
Ketua Tim Penyusun RPJM Desa



ELVIONITA TOGATOROP

DAFTAR SUMBER DAYA PEMBANGUNAN

DESA : KABANJULU
 KECAMATAN : LAE PARIRA
 KABUPATEN/KOTA : DAIRI
 PROVINSI : SUMATERA UTARA

| No | Uraian Sumber Daya Pembangunan | Jumlah | Satuan |
|----|----------------------------------|--------|----------|
| 1 | Aset Prasarana Umum | | |
| | a. Jalan | 12,5 | Km |
| | b. Irigasi 2 Titik | 11 | Paket |
| 2 | Aset Prasarana Kesehatan | | |
| | a. Posyandu | 4 | Unit |
| 3 | Kelompok Usaha Ekonomi Produktif | | |
| | a. Jumlah Kelompok Usaha | 9 | Kelompok |
| | b. Jumlah Usaha Yang Sehat | 9 | Kelompok |
| 4 | Aset prasarana Pendidikan | | |
| | a. Gedung SD | 1 | Unit |
| | c. Gedung Paud | 2 | Unit |

Mengetahui,
 Kepala Desa Kabanjulu


SARMAN MATANARI

Kabanjulu, Februari 2020
 Ketua Tim Penyusun RPJM Desa


ELVIONITA TOGATOROP

DAFTAR SUMBER DAYA BUDAYA

DESA : KABANJULU
KECAMATAN : LAE PARIRA
KABUPATEN/KOTA : DAIRI
PROVINSI : SUMATERA UTARA

| No | Uraian Sumber Daya Soaial Budaya | Jumlah | Satuan |
|----|---|--------|--------|
| 1 | Jumlah Penduduk Agama Islam | 263 | Orang |
| 2 | Jumlah Penduduk Agama Katolik | 166 | Orang |
| 3 | Jumlah Penduduk Agama Kristen Protestan | 1254 | Orang |
| 4 | Jumlah Mesjid/Mushola | 1 | Unit |
| 5 | Jumlah Gereja | 8 | Unit |

Mengetahui,
Kepala Desa Kabanjulu



SARMAN MATANARI

Kabanjulu, Februari 2020
Ketua Tim Penyusun RPJM Desa



ELVIONITA TOGATOROP

| | | | | | | | |
|----|--|------|--|--|--|--|--|
| 22 | Pembinaan Kelembagaan Masyarakat | Desa | | | | | |
| 23 | Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Desa | Desa | | | | | |
| 24 | Pengadaan Prasarana Olah Raga | Desa | | | | | |
| 25 | Pengadaan Dinas Karang Taruna | Desa | | | | | |
| 26 | Pengadaan Kegiatan Gotong Royong | Desa | | | | | |
| 27 | Pengadaan Syukuran 17 Agustus, Hari Raya dan Syukuran Tahun Baru | Desa | | | | | |
| 28 | Penambahan Insentif Kader Posyandu | Desa | | | | | |
| 29 | Pembarian BMT untuk ibu hamil, balita dan lansia | Desa | | | | | |
| 30 | Pembinaan kesenian dan sosial budaya | Desa | | | | | |

Mengetahui,
Kepala Desa Kabanjulu



SARMAN MATANARI

Kabanjulu, Februari 2020
Ketua Tim Penyusun RPJM Desa



ELVIONITA TOGATOROP

DAFTAR GAGASAN DUSUN/KELOMPOK

DESA : KABANJULU
 KECAMATAN : LAE PARIRA
 KABUPATEN/KOTA : DAIRI
 PROVINSI : SUMATERA UTARA

| No | | Lokasi Kegiatan | Perkiraan Volume | Satuan | | | |
|----|---|-----------------|------------------|--------|-----|-----|-------|
| | | | | | LK | PR | A-RTM |
| 1 | Pengadaan Kendaraan Dinas | Desa | 3 | Bh | 327 | 342 | 390 |
| 2 | Pembangunan Tabal Batas | Desa | 4 | Titik | 830 | 914 | 1.743 |
| 3 | Penyelenggaraan Musyawarah Desa | Desa | 800 | Kg | 150 | 150 | 100 |
| 4 | Pengadaan Pengelolaan Informasi Desa | Desa | 500 | Ekor | 150 | 150 | 100 |
| 5 | Penyelenggaraan Perencanaan Desa | Desa | 4 | Unit | 100 | 100 | 80 |
| 6 | Penyelenggaraan Tim RPJMDes, RKPDes, APBDes | Desa | 1 | Unit | 200 | 200 | 100 |
| 7 | Penyusunan Penghasilam Tetap dan Operasional Kantor Desa | Desa | 4 | Unit | 200 | 200 | 100 |
| 8 | Pelatihan dan peningkatan Pembinaan PKK Desa | Desa | 1 | Paket | - | 20 | 10 |
| 9 | Pembinaan Pertanian Desa | Desa | 8 | Unit | 200 | 200 | 100 |
| 10 | Pelatihan peningkatan kapasitas Aparatur Desa (Kades, Sekdes dan Bendahara) | Desa | 1 | Paket | 1 | 2 | - |
| 11 | Pelatihan dan Biaya Operasional BPD | Desa | 1 | Paket | 7 | - | - |
| 12 | Pengadaan Plank Merek Dusun | Desa | 1 | Unit | - | - | - |
| 13 | Tim Rehabilitasi dam Pemeliharaan Fisik | Desa | 1 | Paket | - | - | - |
| 14 | Pengadaan Papan 10 Program PKK Desa | Desa | 1 | Paket | - | - | - |
| 15 | Pengadaan Struktur PKK Desa | Desa | | | | | |
| 16 | Pengadaan Data Umum Pokja I sampai Pokja IV | Desa | | | | | |
| 17 | Pengadaan Dinas PKK Desa | Desa | | | | | |
| 18 | Pengadaan BUKU dan Peralatan Alat Masak PKK Desa | Desa | | | | | |
| 20 | Pengadaan Mobiler Posyandu | Desa | | | | | |
| 21 | Pengadaan Mobiler PAUD | Desa | | | | | |

DAFTAR GAGASAN DUSUN I

DESA : KABANJULU
 KECAMATAN : LAE PARIRA
 KABUPATEN/KOTA : DAIRI
 PROVINSI : SUMATERA UTARA

| No | | Lokasi Kegiatan | Perkiraan Volume | Satuan | LK | PR | A-RTM |
|----|---|-----------------|------------------|--------|-----|-----|-------|
| | | | | | | | |
| 1 | Pembangunan Balai Desa | Dusun I | 1 | Unit | 831 | 850 | 1681 |
| 2 | Pengerasan Jalan Usaha Tani | Dusun I | 1000 | Meter | 260 | 280 | 250 |
| 3 | Pembangunan Saluran Irigasi | Dusun I | 3 | Unit | 265 | 270 | 100 |
| 4 | Pembukaan Jalan Usaha Tani | Dusun I | 4000 | Meter | 260 | 280 | 250 |
| 5 | Perbaikan Bendungan Leluis | Dusun I | 2 | Unit | 265 | 270 | 100 |
| 6 | Pembangun Irigasi Persawahan Huta Baru | Dusun I | 5 | Unit | 265 | 270 | 100 |
| 7 | Perbaikan Irigasi Leluis | Dusun I | 300 | Meter | 103 | 110 | 45 |
| 8 | Pengerasan Jalan Usaha Tani | Dusun I | 4000 | Meter | 260 | 280 | 250 |
| 9 | Pengaspala Jalan Usaha Tani | Dusun I | 4000 | Meter | 260 | 280 | 250 |
| 10 | Pembukaan Jalan ke Pemakaman Umum | Dusun I | 1000 | Meter | 280 | 280 | 250 |
| 11 | Pengadaan bibit Jagung | Dusun I | 250 | Kg | 120 | 120 | 100 |
| 12 | Pengadaan Bibit Padi | Dusun I | 250 | Kg | 120 | 120 | 100 |
| 13 | Pengadaan Bibit Kopi | Dusun I | 3000 | Batang | 120 | 120 | 100 |
| 14 | Pembentukan BUMDES | Dusun I | 1 | Paket | 150 | 150 | 90 |
| 15 | Pengadaan Mesin Babat | Dusun I | 5 | Unit | 120 | 120 | 90 |
| 16 | Pengadaan pupuk Organik+Obat/racun Hama | Dusun I | 1,9 | Ton | 270 | 270 | 120 |
| 17 | Pembangunan Jembatan di Huta Baru | Dusun I | 500 | Meter | 103 | 110 | 45 |
| 18 | Pembangunan Kantor Desa | Dusun I | 1 | Unit | 831 | 850 | 1681 |

Mengetahui,
 Kepala Desa Kabanjulu

SARMAN MATANARI

Kabanjulu, Februari 2020
 Ketua Tim Penyusun RPJM Desa

ELVIONITA TOGATOROP

DAFTAR GAGASAN DUSUN II

DESA : KABANJULU
 KECAMATAN : LAE PARIRA
 KABUPATEN/KOTA : DAIRI
 PROVINSI : SUMATERA UTARA

| No | | Lokasi Kegiatan | Perkiraan Volume | Satuan | | | |
|----|---|-----------------|------------------|--------|-----|-----|-------|
| | | | | | LK | PR | A-RTM |
| 1 | Pembukaan Jalan Perladangan | Dusun II | 1200 | Meter | 100 | 100 | 75 |
| 2 | Paret Semen | Dusun II | 500 | Meter | 200 | 200 | 100 |
| 3 | Tembok Penahan Tanah | Dusun II | 90 | Meter | 180 | 200 | 100 |
| 4 | Pengadaan Mesin Babat | Dusun II | 1 | Unit | 103 | 110 | 45 |
| 5 | Pengerasan Jalan | Dusun II | 1000 | Meter | 260 | 280 | 250 |
| 6 | Pembuatan Air Minum | Dusun II | 1 | Paket | 280 | 280 | 250 |
| 7 | Pengadaan bibit Padi | Dusun II | 250 | Kg | 120 | 120 | 100 |
| 8 | Pengadaan bibit Jagung | Dusun II | 5 | Unit | 200 | 200 | 100 |
| 9 | Pengadaan Bibit Kopi | Dusun II | 190 | Kg | 120 | 120 | 90 |
| 10 | Pengadaan pupuk Organik+Obat/racun Hama | Dusun II | 1 | Unit | 150 | 150 | 100 |

Mengetahui,
 Kepala Desa Kabanjulu

SARMAN MATANARI

Kabanjulu, Februari 2020
 Ketua Tim Penyusun RPJM Desa

ELVIONITA TOGATOROP

DAFTAR GAGASAN DUSUN III

DESA : KABANJULU
 KECAMATAN : LAE PARIRA
 KABUPATEN/KOTA : DAIRI
 PROVINSI : SUMATERA UTARA

| No | | Lokasi | Perkiraan | Satuan | | | |
|----|---|-----------|-----------|--------|-----|-----|-------|
| | | Kegiatan | Volume | | LK | PR | A-RTM |
| 1 | Pembukaan Jalan Usaha Tani | Dusun III | 5000 | Meter | 250 | 250 | 200 |
| 2 | Pembangunan TPT Kawat beronjong | Dusun III | 1000 | Meter | 260 | 280 | 250 |
| 3 | Pembangunan Parit Semen | Dusun III | 1000 | Meter | 280 | 280 | 250 |
| 4 | Pembangunan TPT | Dusun III | 500 | Meter | 120 | 120 | 100 |
| 5 | Pengerasan Jalan Usaha Tani | Dusun III | 5000 | Meter | 250 | 250 | 200 |
| 6 | Pembuatan Air Minum | Dusun III | 5 | Unit | 200 | 200 | 100 |
| 7 | Pengaspalan Jalan | Dusun III | 5000 | Meter | 250 | 250 | 200 |
| 8 | Pembangunan Gapura Desa | Dusun III | 1 | Titik | 120 | 120 | 90 |
| 9 | Pengadaan Bibit Padi | Dusun III | 1,9 | Ton | 270 | 270 | 120 |
| 10 | Pengadaan Bibit Kopi | Dusun III | 1 | Paket | 250 | 250 | 160 |
| 11 | Pengadaan Mesin Babat | Dusun III | 1 | Titik | 70 | 70 | 50 |
| 12 | Pengadaan pupuk Organik+Obat/racun Hama | Dusun III | 1200 | Meter | 100 | 100 | 50 |
| 13 | Pengadaan Bibit Padi | Dusun III | 1 | Unit | 160 | 150 | 110 |
| 14 | Pembangunan Poskamling | Dusun III | 1 | Unit | 160 | 150 | 110 |

Mengetahui,
 Kepala Desa Kabanjulu

SARMAN MATANARI

Kabanjulu, Februari 2020
 Ketua Tim Penyusun RPJM Desa

ELVIONITA TOGATOROP

DAFTAR GAGASAN DUSUN IV

DESA : KABANJULU
 KECAMATAN : LAE PARIRA
 KABUPATEN/KOTA : DAIRI
 PROVINSI : SUMATERA UTARA

| No | | Lokasi Kegiatan | Perkiraan Volume | Satuan | | | |
|----|---|-----------------|------------------|--------|-----|-----|-------|
| | | | | | LK | PR | A-RTM |
| 1 | Pembukaan Jalan Usaha Tani | Dusun IV | 3000 | Meter | 171 | 143 | 314 |
| 2 | Pembangunan Sumur Bor | Dusun IV | 1 | Unit | 171 | 143 | 314 |
| 3 | Pembangunan Parit Semen | Dusun IV | 3000 | Meter | 50 | 50 | 40 |
| 4 | Pembangunan TPT | Dusun IV | 3000 | Meter | 25 | 25 | 15 |
| 5 | Pembangunan Pagar di Wakap | Dusun IV | 300 | Meter | 250 | 250 | 200 |
| 6 | Pengerasan Jalan Usaha Tani | Dusun IV | 3000 | Meter | 260 | 280 | 250 |
| 7 | Pembangunan Rabat Beton | Dusun IV | 300 | Meter | 280 | 180 | 250 |
| 8 | Pembangunan Poskamling | Dusun IV | 1 | Titik | 120 | 120 | 100 |
| 9 | Pengadaan Bibit Padi | Dusun IV | 100 | Ekor | 50 | 50 | 30 |
| 10 | Pengadaan Mesin Babat | Dusun IV | 190 | Kg | 120 | 120 | 90 |
| 11 | Pengadaan pupuk Organik+Obat/racun Hama | Dusun IV | 1,9 | Ton | 270 | 270 | 120 |
| 12 | Pengadaan Bibit Padi | Dusun IV | 1 | Paket | 250 | 250 | 160 |

Mengetahui,
Kepala Desa Kabanjulu

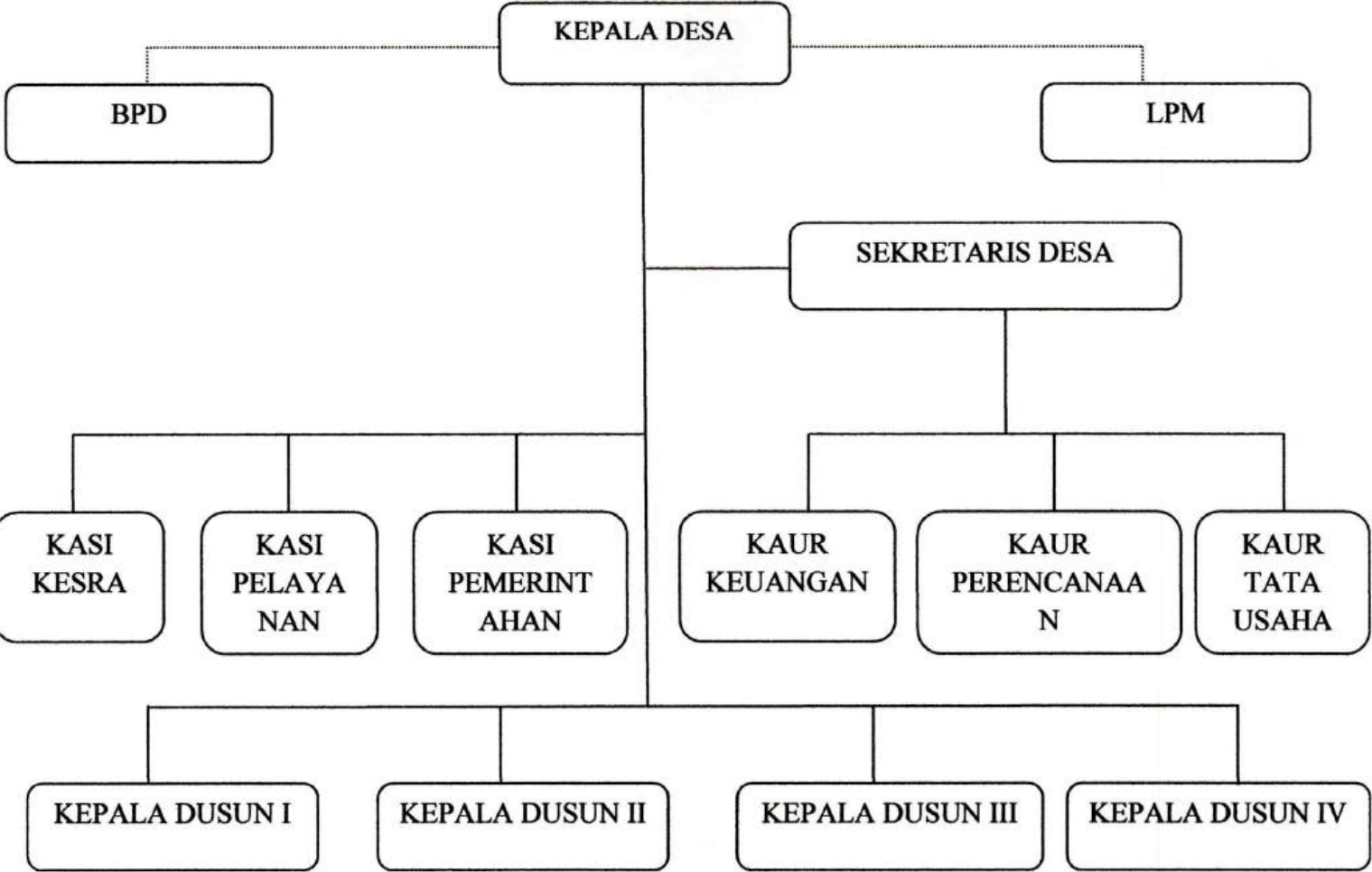
SARMAN MATANARI

Kabanjulu, Februari 2020
Ketua Tim Penyusun RPJM Desa

ELVIONITA TOGATOROP

6. SOTKDESA

Desa Kabanjulu menganut system kelembagaan pemerintahan desa dengan pola Minimal selengkapnya sebagai berikut:



Skema : SOTK Desa Kabanjulu Kecamatan Lae Parira Kabupaten Dairi

Susunan Kepala dan Perangkat Desa:

| | |
|-------------------|--------------------------|
| Kepala Desa | : SARMAN MATANARI |
| Sekretaris Desa | : ELVIONITA TOGATOROP |
| Kasi Pemerintahan | : MISNAWATI PURBA |
| Kasi Pelayanan | : KEMBANG SIANTURI |
| Kasi Kesra | : LASTRI BATUBARA |
| Kaur Keuangan | : ASRIMA SITUMEANG |
| Kaur Pembangunan | : HEPPY LAMRES SIHOMBING |
| Kaur Tata Usaha | : FITRI MARDIANA MANIK |
| Kepala Dusun I | : RINDU SITANGGANG |
| Kepala Dusun II | : HOTDITA SINAGA |
| Kepala Dusun III | : IRWAN SIHOMBING |
| Kepala Dusun IV | : JHONNY R SIHOMBING |
| Ketua BPD | : PANDANG SIHOMBING |
| Ketua LPM | : JANSEN NABABAN |

4. MASALAH YANG DIHADAPI DESA

Berdasarkan penjaringan masalah yang dilakukan di setiap dusun didapati masalah sebagai berikut:

| No. | Bidang Kajian | Volume | Lokasi |
|-----------|---|----------|--------|
| A. | Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan | | |
| 1. | Sub Bidang Penyelenggaraan Musyawarah Desa | | |
| | 1. Masyarakat kurang antusias mengikuti rapat/musyawarah. | 4 Kali | Desa |
| 2. | Sub Bidang Penyelenggaraan Sarana dan Prasarana Kantor Desa | | |
| | 1. Kurangnya Meja dan Kursi untuk Pelayanan pada Masyarakat | 4 Kali | Desa |
| | 2. Mobililer/ peralatan kantor kepala desa yang tidak ada (computer) | | Desa |
| B. | Bidang Pembangunan | | |
| 1. | Sub Bidang : Pembangunan, Pemanfaatan dan Pemeliharaan Infrastruktur dan lingkungan | | |
| | 1. Jalan Pemukiman sering tergenang air | 555 m | Desa |
| | 2. Pada musim hujan Jalan desa ke wilayah pertanian tidak dapat dilalui karena masih jalan tanah. | 500 m | Desa |
| | 3. Anak sekolah harus malalui jalan bersemak, | - m | Desa |
| | 4. Pada musim hujan Jalan protocol tergenang air karena drenase tidak ada. | 20 m | Desa |
| | 5. Kekurangan tenaga teknis lapangan dalam pemeliharaan sarana prasarana. (jalan ditutupi semak) | - orang | Desa |
| | 6. Anak usia dini menumpang gedung untuk belajar. | - | Desa |
| | 7. Pada musim kemarau tanaman masyarakat mati kekurangan air. | 2 bln | Desa |
| | 8. Sumber mata air di dusun/ perkampungan jauh dari pemukiman. | | Desa |
| 2. | Sub Bidang : Pembangunan, Pemanfaatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan | | |
| | 1. Minimnya pelayanan terhadap LANSIA | 40 orang | Desa |
| | 2. Bidan desa tidak dapat menjangkau masyarakat karna jarak ke dusun yang sudah jauh. | - Unit | Desa |
| C. | Bidang Pembinaan Kemasyarakatan | | |
| 1. | Sub Bidang : Pembinaan L.K.D | | |

| | | | |
|--|--|-----------------|------|
| | 1. Kurangnya Peranan Karang Taruna dlm Pembangunan | 1 Kelompok | Desa |
| | 2. Belum terampilnya TP.PKK Desa sesuai Pokja | TP.PKK Desa | Desa |
| | 3. Kurangnya permodalan anggota SPP | -Kelompok | Desa |
| | 4. Kurangnya pelayanan dan peran aktif LPM | - Kelompok | Desa |
| | 5. Para kader Posyandu desa belum terampil | 1 kelompok | Desa |
| | 2. Sub Bidang : Pembangunan, Pemanfaatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Sosial Budaya | | |
| | 1. Rendahnya minat remaja dan anak2 akan budaya seni tari leluhur | - orang | Desa |
| | D. Bidang Pemberdayaan Masyarakat | | |
| | 1. Sub Bidang : Pelatihan Usaha Ekonomi, Pertanian, Perikanan dan perdagangan | | |
| | 1. Rendahnya Pengetahuan masyarakat tentang budidaya Perikanan | - | Desa |
| | 2. Rendahnya Pengetahuan masyarakat tentang budidaya tanaman Holtikultura (Cabe/Tomat/Sayuran) | 8 Kelompok Tani | Desa |
| | 3. Hama Kopi yang belum dapat di atasi | 20 KK | Desa |
| | 4. Sulitnya mendapatkan kompos untuk pertanian | 8 Kelompok | Desa |
| | 5. Pada Musim kemarau ladang para masyarakat kering. | 200 KK | Desa |
| | 6. Kelompok Perempuan belum maksimal menggunakan pinjaman dengan baik. Masih terdapat penunggakan | - | Desa |
| | 7. Anggota PKK belum terampil akan membuat masakan yang sederhana bergizi tinggi dan hemat. | 1 Kelompok | Desa |
| | 2. Sub Bidang : Pendidikan, pelatihan dan Penyuluhan bagi Kepala Desa, Perangkat Desa dan BPD | | |
| | 1. Rendahnya kemampuan aparatur PemDes dlm Pengelolaan Keuangan Desa | 5 orang | Desa |
| | 2. BPD masih belum menguasai tugas dan fungsinya | 5 orang | Desa |
| | 3. Rendahnya kemampuan Tim Pelaksana Kegiatan dlm Pengadaan Barang dan Jasa di Desa | - orang | Desa |

DAFTAR MASALAH DAN POTENSI DARI SKETSA DESA

| No. | MASALAH | POTENSI |
|-----|--|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Pengadaan Mesin Pencincang Rumput dan pengadaan Bibit Jagung, Padi dan Obat-obatan | Petani, Kader, Lahan |
| 2 | Pengadaan Ternak Babi, Lembu | Kader |
| 3 | Pembukaan Jalan untuk Usaha Tani di Desa Kabanjulu | Batu, Pasir, dan Gotong-royong |
| 4 | Tembok penahan Laeluis tidak berfungsi | Batu, Pasir, dan Gotong-royong |
| 5 | Irigasi Simatehorbo tidak berfungsi | Batu, Pasir, dan Gotong-royong |
| 6 | Prasarana Air Minum tidak ada | Batu, Pasir, dan Gotong-royong |
| 7 | Pembangunan irigasi tidak dilanjutkan di Dusun I | Batu, Pasir, dan Gotong-royong |

DAFTAR MASALAH DAN POTENSI DARI KALENDER MUSIM DESA

| No. | MASALAH | POTENSI |
|-----|--|---------------|
| 1 | Pada musin Hujan banyak masyarakat terserang penyakit | Obat |
| 2 | Musim Kemarau berkurang Air Bersih | Sumber Air |
| 3 | Musim Hujan Air tidak tertampung, karena saluran Air sumbat dan sering menggenangi Jalan | Gotong-royong |
| 4 | Di Desa kekurangan bahan Pangan | Makanan |

LAPORAN
PELAKSANAAN PENGKAJIAN KEADAAN DESA

DESA : KABANJULU
KECAMATAN : LAE PARIRA
KABUPATEN : DAIRI
PROVINSI : SUMATERA UTARA

I. Latar Belakang

Salah satu elemen mendasar dalam penyelenggaraan pembangunan Desa adalah ketersediaan RPJMDes dan RKPDes. Karena kedua Dokumen tersebut merupakan arah dan kebijakan pembangunan jangka menengah dan jangka pendek Desa. Maka kualitas RPJMDes dan RKPDes menjadi penting untuk menjadi perhatian baik dari segi proses penyusunannya, kualitas dokumen maupun kesesuaian dengan perundang-undangan . pengkajian keadaan Desa (RKP) adalah merupakan proses wajib yang harus dilakukan untuk memastikan kualitas proses penyusunan dokumen perencanaan Desa Kabanjulu.

II. Tujuan

Kegiatan ini bertujuan untuk menggali secara obyektif, lengkap dan cermat:

- a. Penyelarasan arah kebijakan pembangunan Kabupaten/Kota
- b. Pengkajian potensi Desa
- c. Pengkajian peluang pendayagunaan sumber daya Desa
- d. Pengkajian permasalahan yang dihadapi
- e. Merumuskan usulan rencana kegiatan Masyarakat

III. Tim pelaksana pengkajian keadaan Desa

Pengkajian keadaan Desa dilakukan oleh Tim Penyusun RPJMDes dengan dipandu oleh Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa Kabanjulu.

IV. Pendekatan dan metode

Pengkajian keadaan Desa dilakukan secara partisipatif dengan menggunakan metode P3MD (Perencanaan Partisipatif Pembangunan Masyarakat Desa Kabanjulu).

V. Alat Kaji dan Instrumen

Alat kaji yang digunakan adalah: Peta sosial desa, kalender Musim dan bagan hubungan antar Lembaga/Kelembagaan.

PENENTUAN PERINGKAT MASALAH DESA

| No. | Masalah | Potensi | Dirasakan oleh banyak orang | Sangat parah | Menghambat peningkatan pendapatan | Sering terjadi | Tersedia potnsi untuk memecahkan | Jumlah nilai | Urutan peringkat |
|-----|--|----------------------------|-----------------------------|--------------|-----------------------------------|----------------|----------------------------------|--------------|------------------|
| 1 | Prasarana air minum tidak ada | Batu, pasir, gotong royong | 8 | 8 | 8 | 5 | 7 | 36 | 1 |
| 2 | Pembukaan jalan untuk usaha tani di Desa kabanjulu | Batu, pasir, gotong royong | 8 | 7 | 6 | 4 | 5 | 30 | 2 |
| 3 | Tembok penahan leluis tidak berfungsi | Batu, pasir, gotong royong | 8 | 6 | 5 | 3 | 4 | 26 | 3 |
| 4 | Irigasi simatehorbo tidak berfungsi | Batu, pasir, gotong royong | 8 | 5 | 4 | 2 | 3 | 22 | 4 |
| 5 | Gedung posyandu tidak ada | Batu, pasir, gotong royong | 7 | 4 | 3 | 1 | 2 | 17 | 5 |

Keterangan :

- Satu orang mewakili sepuluh orang

PENENTUAN PERINGKAT TINDAKAN DESA

| No. | Tindakan yang layak | Pemenuhan kebutuhan orang banyak | Dukungan peningkatan pendapatan masyarakat | Dukungan potensi mengatasi masalah | Jumlah nilai | Peringkat tindakan |
|-----|--|---|---|---|-----------------|-----------------------|
| 1 | Pembangunan gedung PAUD di Desa Kabanjulu | 8 | 8 | 8 | 24 | 1 |
| 2 | Prasarana air minum di Desa Kabanjulu tidak ada | 8 | 8 | 7 | 23 | 2 |
| 3 | Dimusim hujan jalan Desa Kabanjulu licin, mengganggu Transportasi masyarakat | 8 | 6 | 7 | 21 | 3 |
| 4 | Alokasi pupuk bersubsidi dari pemerintah kurang optimal untuk lahan darat | 8 | 5 | 5 | 18 | 4 |

PENGKAJIAN TINDAKAN PEMECAHAN MASALAH DESA

| No | Masalah | Penyebab | Potensi | Alternative pemecahan masalah | Tindakan yang layak |
|----|---|---------------------------|----------------------------|---|---------------------------------|
| 1 | Prasarana air minum di Desa Kabanjulu belum ada | Sering terjadi penyakit | Batu, pasir, gotong royong | Pembangunan air minum telah diprogramkan dalam RPJM Desa, RKP Desa dan APB Desa | Pembangunan prasarana air minum |
| 2 | Pembukaan jalan pertanian terhambat | Tidak ada pelepasan lahan | Batu, pasir, gotong royong | Yang diprogramkan didalam RPJM Desa, RKP Desa dan APB Desa | Tunjangan pembangunan |

PENGELOMPOKAN MASALAH DESA

| No. | Masalah | POTENSI |
|-----|--|----------------------------|
| 1 | Prasarana air minum belum ada | Batu, pasir, gotong royong |
| 2 | Jalan raya sering banjir disaat musim hujan mengganggu Trasportasimasyarakat | Batu, pasir, gotong royong |
| 3 | pelayanan posyandu tidak optimal karena gedung belum ada | Batu, pasir, gotong royong |
| 4 | Bantuan pupuk untuk lahan darat tidak pernah ada | Petani, lahan |

BAB III

PROSES PENYUSUNAN RPJM DESA

Rangkaian proses penyusunan RPJM Desa, Desa Kabanjulu Kecamatan laeparira Kabupaten Dairi adalah sebagai berikut:

a. *Pembentukan Tim Penyusun RPJM DESA*

Kepala Desa membentuk Tim Penyusun RPJM Desa dengan Jumlah Tim yang terbentuk terdiri dari 11 (sebelas) orang dan mengikutsertakan perempuan yang terdiri dari :

1. Kepala Desa selaku Pembina
2. Sekretaris Desa selaku Ketua
3. Anggota yang berasal dari perangkat desa, LPM/LKMD, KPMD dan unsur masyarakat lainnya.

b. *Penyelarasan Arah Kebijakan Pembangunan Kabupaten*

Penyelarasan Arah dan Kebijakan Pembangunan dilakukan untuk mengintegrasikan program dan kegiatan pembangunan kabupaten dengan pembangunan desa melalui kegiatan mengikuti sosialisasi dan/atau mendapatkan informasi tentang arah kebijakan pembangunan kabupaten.

Informasi Arah dan Kebijakan Pembangunan Kabupaten Dairi sekurang-kurangnya meliputi:

1. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten;
2. Rencana strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah;
3. Rencana Umum tata ruang wilayah kabupaten;
4. Rencana rinci tata ruang wilayah kabupaten;
5. Rencana pembangunan kawasan perdesaan.

c. *Pengkajian Keadaan Desa*

Pengkajian keadaan Desa dilakukan dalam rangka mempertimbangkan kondisi objektif desa. Pengkajian kondisi objektif desa meliputi kegiatan sebagai berikut ;

- a. penyelarasan data Desa;
- b. penggalian gagasan masyarakat; dan
- c. penyusunan laporan hasil pengkajian keadaan desa.

Hasil Penyelesaian data Desa dituangkan dalam format data Desa dan menjadi lampiran laporan hasil pengkajian data keadaan Desa.

d. *Penyusunan rencana Pembangunan Desa melalui Musyawarah Desa*

Musyawarah Desa membahas dan menyepakati sebagai berikut :

- a. laporan hasil pengkajian keadaan desa;
- b. rumusan arah kebijakan pembangunan desa yang dijabarkan dari visi dan misi kepala Desa; dan

- c. rencana prioritas kegiatan penyelenggaraan pemerintahan desa, pembangunan desa, pembinaan kemasyarakatan Desa, dan pemberdayaan masyarakat Desa.

Pembahasan rencana prioritas kegiatan dilakukan dengan diskusi kelompok terarah yang membahas sebagai berikut :

1. laporan hasil pengkajian keadaan desa;
2. prioritas rencana kegiatan Desa dalam jangka waktu 6 (enam) tahun;
3. sumber pembiayaan rencana kegiatan pembangunan Desa; dan
4. rencana pelaksanaan kegiatan Desa yang akan dilaksanakan oleh perangkat desa, unsur masyarakat desa, kerja sama antar desa dengan pihak ketiga.

Hasil kesepakatan dalam musyawarah Desa dituangkan dalam Berita Acara yang menjadi pedoman bagi pemerintah desa dalam menyusun RPJM DESA.

e. Penyusunan rancangan RPJM DESA

Rancangan RPJM Desa disusun berdasarkan Berita Acara yang kemudian dituangkan dalam format rancangan RPJM Desa.

Berita Acara disampaikan oleh Tim Penyusun RPJM Desa kepada Kepala Desa. Kemudian Kepala Desa memeriksa Dokumen rancangan RPJM Desa yang telah disusun oleh Tim Penyusun RPJM Desa. Dalam hal rancangan RPJM Desa telah disetujui oleh Kepala Desa, dilaksanakan musyawarah perencanaan pembangunan Desa.

a. Penyusunan rencana Pembangunan Desa melalui Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa

Kepala Desa menyelenggarakan musyawarah perencanaan pembangunan desa yang diadakan untuk membahas dan menyepakati rancangan RPJM Desa dengan diikuti oleh Pemerintah Desa, BPD dan unsur masyarakat dan dapat melibatkan unsur masyarakat lain sesuai kondisi sosial budaya masyarakat.

Musyawarah perencanaan pembangunan Desa membahas dan menyepakati rancangan RPJM Desa yang dituangkan dalam berita acara.

b. Penetapan dan Perubahan RPJM DESA

Rancangan RPJM Desa menjadi lampiran rancangan peraturan Desa tentang RPJM Desa untuk kemudian dibahas dan disepakati bersama oleh kepala desa dan Badan Permusyawaratan Desa untuk ditetapkan menjadi Peraturan desa tentang RPJM Desa.

BAB IV

VISI, MISI, STRATEGI, PROGRAM DAN KEGIATAN

A. Visi

Visi adalah suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan yang diinginkan dengan melihat potensi dan kebutuhan desa. Penyusunan Visi Desa Kabanjulu ini dilakukan dengan pendekatan partisipatif, melibatkan pihak-pihak yang berkepentingan di Desa Kabanjulu seperti pemerintah desa, BPD, tokoh masyarakat, tokoh agama, lembaga masyarakat desa dan masyarakat desa pada umumnya. Pertimbangan kondisi eksternal di desa seperti satuan kerja wilayah pembangunan di kecamatan. Desa Kabanjulu mempunyai visi yaitu :

Menciptakan Tata Kelola Pemerintahan Desa yang baik dan bersih guna mewujudkan Desa Kabanjulu yang Adil, Makmur, Sejahtera dan bermartabat.

B. MISI

1. Menyelenggarakan pemerintahan Desa yang bersih, demokratis dan terbebas dari korupsi, kolusi dan Nepotisme serta bentuk-bentuk penyelenggaraan lainnya;
2. meningkatkan mutu kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan kualitas hidup petani dengan pengelolaan system pertanian yang cerdas serta pemanfaatan potensi Desa untuk mencapai taraf kehidupan yang lebih baik dan berpendidikan;
3. Mewujudkan mutu pelayanan kepala masyarakat yang baik, mudah dan transparansi dan pembangunan sarana dan prasarana desa yang baik.

C. PROGRAM KERJA

I. Bidang Pemerintahan dan Pembangunan

1. Membuat rancangan program pembangunan desa jangka panjang, menengah dan pendek;
2. pengoptimalisasian tugas, wewenang serta fungsi structural pemerintah desa untuk pelayanan yang efektif efisien dan Gratis;
3. pengoptimalisasian pendapatan Desa sesuai kebutuhan masyarakat Kabanjulu;
4. meningkatkan kuantitas dan kualitas sarana dan prasaran pada kantor Desa;
5. mewujudkan pembangunan Balai Desa yang baik dalam menunjang pelayanan yang baik kepada masyarakat.

II. Bidang Pendidikan

1. Membantu mensukseskan program pemerintah untuk mengurangi anak putus sekolah dan buta aksara;
2. Memberikan bantuan operasional setiap tahun pada lembaga pendidikan anak usia dini;
3. Membangun mitra kerja terhadap lembaga-lembaga pendidikan dan pihak swasta untuk memberikan beasiswa bagi siswa berprestasi yang tidak mampu.

III. bidang Perekonomian

1. Membuka seluas-luasnya kemitraan sejajar dengan pihak lain dalam upaya meningkatkan kegiatan ekonomi masyarakat;
2. Meningkatkan sarana dan prasarana wilayah yang berdampak secara langsung maupun tidak langsung terhadap perekonomian masyarakat;
3. Bekerja sama dengan pihak yang terkait untuk perbaikan jalan poros desa dan penerangan jalan secara berkala;
4. Meningkatkan pengelolaan potensi Desa.

IV. Bidang Pertanian

1. Meningkatkan sarana dan prasarana pertanian ke sector-sektor pertanian dalam upaya meningkatkan hasil produksi pertanian;
2. Meningkatkan kualitas SDM Petani dalam pengelolaan system pertanian yang cerdas melalui penyuluhan-penyuluhan kepada para petani dan kelompok tani.

V. Bidang Sosial

1. Pengoptimalisasian Karang Taruna dan organisasi masyarakat lainnya sebagai control sosial dan kaderisasi;
2. Mengupayakan pembangunan dan perbaikan fasilitas sarana dan prasarana olahraga yang ada di Desa Kabanjulu;
3. Menumbuh kembangkan kegiatan-kegiatan sosial masyarakat seperti gotong-royong, keagamaan dll;

VI. Bidang Kesehatan

1. Meningkatkan koordinasi dan kerja sama dengan Dinas Kesehatan Kabupaten Dairi terkait penambahan tenaga medis;
2. Meningkatkan pelayanan di Posyandu Balita dan Posyandu Lansia melalui peningkatan pemberian makanan tambahan;
3. Meningkatkan koordinasi dengan Dinas Kesehatan terkait dengan pengobatan gratis kepada lansia;
4. Menambah jumlah kader posyandu dan memberikan honor bagi kader;
5. Menyediakan sarana da prasarana menunjang kegiatan posyandu.

C. Program dan Kegiatan Indikatif

Prioritas kebijakan Program dan Kegiatan indikatif RPJM Desa tahun 2020-2025 sepenuhnya didasarkan kepada berbagai permasalahan dan potensi yang dimiliki Desa Kabanjulu, sehingga diharapkan prioritas pembangunan yang akan dilaksanakan pada kurun waktu 2020-2025 nantinya benar-benar berjalan efektif untuk menanggulangi permasalahan di masyarakat, terutama upaya meningkatkan keberpihakan pembangunan terhadap kebutuhan hak-hak dasar masyarakat seperti pendidikan, kesehatan, pendapatan dan lain-lain. Dengan demikian Program dan Kegiatan pembangunan desa secara langsung dapat berperan aktif menanggulangi kemiskinan pada level desa. Program dan Kegiatan pembangunan desa didasarkan kepada masalah dan potensi yang ada sebagai berikut ini :

| NO. | PROGRAM/ KEGIATAN | POTENSI |
|-----------|--|--|
| A. | Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan | |
| 1. | Sub Bidang Penyelenggaraan Musyawarah Desa | |
| | Sosialisasi dan motivasi akan pentingnya partisipasi masyarakat dalam musyawarah melalui media informasi | - |
| | Penerbitan Perdes tentang larangan penjualan miras | - |
| 2. | Sub Bidang Penyelenggaraan Sarana dan Prasarana Kantor Desa | |
| | 1. Pengadaan Meubelair Kantor Desa | Kantor Desa belum memadai, partisipasi |
| | 2. Pengadaan Komputer | SDM tersedia. |
| B. | Bidang Pembangunan | |
| 1. | Sub Bidang : Pembangunan, Pemanfaatan dan Pemeliharaan Infrastruktur dan lingkungan Desa | |
| | 1. Pembangunan jalan Pemukiman di lingkungan desa. | Pasir, Tenaga Kerja |
| | 2. Pembangunan Jalan desa ke wilayah pertanian | Pasir, Tenaga Kerja |
| | 3. Pembukaan Jalan pertanian | Pasir, Tenaga Kerja |
| | 4. Pembangunan gedung PAUD | Pasir, Tenaga Kerja |
| | 5. Pembangunan saluran Irigasi menuju lahan pertanian masyarakat | Pasir, Tenaga Kerja |

| | | |
|-----------|---|-------------------------------------|
| | 6. Pembangunan saluran drenase jalan | Pasir, Tenaga Kerja |
| | 7. Pembangunan Embung Air di lahan pertanian masyarakat | Pasir, Tenaga Kerja |
| 2. | Sub Bidang : Pembangunan, Pemanfaatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan | |
| | 1. Pembangunan sumur bor | Sumberair, swadaya dan gotongroyong |
| | 2. Pengadaan ambulan Desa | SDM belum tersedia. |
| C. | Bidang Pembinaan Kemasyarakatan | |
| 1. | Sub Bidang : Pembinaan L.K.D | |
| | 1. Pelatihan dan Pembinaan Karang Taruna | Karang Taruna, PemDes |
| | 2. Pelatihan dan pembinaan LPM | LPM ada |
| | 3. Pelatihan dan Pembinaan TP.PKK Desa | TP.PKK Desa |
| | 4. Pelatihan dan pembinaan para Kader | Kader Tersedia. |
| 2. | Sub Bidang : Pembangunan, Pemanfaatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana sosial budaya | |
| | 1. pembangunan Gedung kebudayaan | - |
| | 1. Pengadaan alat-alat seni kebudayaan | - |
| D. | Bidang Pemberdayaan Masyarakat | |
| 1. | Sub Bidang : Pelatihan Usaha Ekonomi, Pertanian, Perikanan dan perdagangan | |
| | 1. Pelatihan tanaman Padi | - |
| | 2. Pelatihan Budidaya ternak Ayam kampung, kerbau, dan Babi dan Pengadaan Bibit unggul. | - |
| | 3. Pelatihan Budidaya Tanaman Holtikultura | PPL, Kelompok Tani |
| | 4. Pelatihan dan penyuluh pertanian tentang penanggulanagan hama Padi. | - |
| 2. | Sub Bidang : Pendidikan, pelatihan dan Penyuluhan bagi Kepala Desa, Perangkat Desa dan BPD | |
| | 1. Pelatihan Penatausahaan Keuangan Desa bagi Aparatur Pemerintah Desa | PemDes |
| | 2. Bimbingan Teknis BPD | BPD Lengkap |
| | 3. Pelatihan Pengadaan Barang dan Jasa di Desa | - |
| | 4. Pembangunan saran prasarana PAUD | Pembdes, grup PAUD |

BAB V PENUTUP

Keberhasilan pelaksanaan pembangunan di tingkat desa pada dasarnya ditentukan oleh sejauhmana komitmen dan konsistensi pemerintahan dan masyarakat desa saling bekerjasama membangun desa. Keberhasilan pembangunan yang dilakukan secara partisipatif mulai dari perencanaan, pelaksanaan sampai pada monitoring evaluasi akan lebih menjamin keberlangsungan pembangunan di desa. Sebaliknya permasalahan dan ketidakpercayaan satu sama lain akan mudah muncul manakala seluruh komunikasi dan ruang informasi bagi masyarakat tidak memadai.

Diharapkan proses penyusunan RKP Desa yang benar-benar partisipatif dan berorientasi pada kebutuhan riil masyarakat akan mendorong percepatan pembangunan skala desa menuju kemandirian desa. Selain itu dengan akurasi kegiatan yang dapat dengan mudah diakses masyarakat desa, maka diharapkan dalam proses penyusunan APBDesa seluruhnya bisa teranggarkan secara proporsional.

Demikian RPJM Desa Kabanjulu ini dibuat untuk menjadi pedoman dalam pelaksanaan Pembangunan di Desa Kabanjulu Kecamatan laeparira tahun 2020-2025.

KEPALA DESA KABANJULU



SARMAN MATANARI

REKAPITULASI USULAN RENCANA KEGIATAN PEMBANGUNAN DESA

| No. | Usulan Rencana kegiatan berdasarkan Bidang | Revana Lokasi Kegiatan | Perkiraan Volume | satuan | Penerima Manfaat | | |
|-----|---|------------------------|------------------|--------|------------------|-----|-------|
| | | | | | LK | PR | A-RTM |
| 1 | Penyelenggaraan pemerintah Desa | | | | | | |
| | a.Penetapan dan Penegasan Desa | Desa | 1 | Paket | 636 | 651 | 286 |
| | b.Tabal Batas | Desa | 1 | Titik | 150 | 200 | 120 |
| | c.Penyelenggaraan Musyawarah | Desa | 1 | Paket | 636 | 657 | 286 |
| | d.Pengelolaan Informasi | Desa | 1 | Paket | 636 | 657 | 286 |
| | e.Penyelenggaraan Perencanaan Desa | Desa | 1 | Paket | 636 | 657 | 286 |
| | f.Tim Penyelenggara RPJM Desa, RKP Desa, dan APB Desa | Desa | 1 | Paket | 636 | 657 | 286 |
| | g.Penyelenggaraan evaluasi tingkat perkembangan pemerintah Desa | Desa | 1 | Paket | 636 | 657 | 286 |
| | h.Penyelenggaraan kerja sama antara Desa | Desa | 1 | Paket | 636 | 657 | 286 |
| | i.Sewa Kantor Kepala Desa | Desa | 1 | Paket | 636 | 657 | 286 |
| | j.Penyusunan tunjangan BPD dalam RPJM Desa, RKP Desa dan APB Desa | Desa | 1 | Paket | 636 | 657 | 286 |
| | k.Penyusunan Penghasilan tetap dalam tunjangan Kepala Desa dan Perangkat Desa | Desa | 1 | Paket | 636 | 657 | 286 |
| 2 | Pelaksanaan Pembangunan desa | | | | | | |
| | 1. Pembukaan Jalan Perladangan | Desa | 1000 | M | 367 | 382 | 320 |
| | 2. Pembangunan Balai Desa | Desa | 1 | Unit | 267 | 282 | 100 |
| | 3. Pembangunan Kantor Kepala Desa | Desa | 1 | Unit | 282 | 282 | 100 |
| | 4. Perkerasan Jalan Usaha Tani | Desa | 4000 | M | 103 | 106 | 46 |
| | 5. Pembangunan Saluran Irigasi | Desa | 2 | unit | 290 | 290 | 170 |
| | 6. Pembukaan Jalan Usaha Tani | Desa | 4000 | M | 180 | 200 | 150 |
| | 7. Perbaikan Bendungan Laeluis | Desa | 5 | Unit | 150 | 250 | 190 |
| | 8. Pembangunan Irigasi persawahan Huta baru | Desa | 5 | Unit | 50 | 50 | 20 |
| | 9. Perbaikan Irigasi Laeluis | Desa | 300 | M | 180 | 200 | 150 |
| | 10. Perkerasan Jalan Usaha Tani | Desa | 4000 | M | 45 | 40 | 30 |
| | 11. Pengaspalan Jalan Usaha Tani | Desa | 4000 | Unit | 25 | 25 | 15 |
| | 12. Pembukaan Jalan ke Pemakaman Umum | Desa | 1000 | M | 100 | 100 | 80 |
| | 13. Pembentukan BUMDES | Desa | 1 | Unit | 200 | 200 | 100 |
| | 14. Pembangunan Jembatan di Huta Baru | Desa | 500 | M | 650 | 600 | 500 |
| | 15. Pembukaan dan Pengerasan Jalan | Desa | 1200 | Unit | 650 | 500 | 450 |
| | 16. Pembangunan Sumur Bor | Desa | 1 | Meter | 830 | 750 | 600 |
| | 17. Pembangunan Parit Semen | Desa | 500 | Titik | 200 | 200 | 100 |
| | 18. Pembukaan dan Perkerasan Jalan | Desa | 5000 | Meter | 90 | 100 | 80 |
| | 19. Pembangunan TPT dan Beronjong Kawat | Desa | 1000 | Meter | 70 | 50 | 45 |
| | 20. Pembangunan Parit Semen | Desa | 1000 | Meter | 65 | 50 | 40 |
| | 21. Pembangunan TPT | Desa | 500 | Meter | 150 | 145 | 120 |
| | 22. Pembuatan Air Minum | | 1 | Meter | 300 | 300 | 200 |
| | 23. Pengaspalan Jalan Uha Tani | Desa | 5000 | Titik | 300 | 200 | 200 |
| | 24. Pembangunan Gapura Desa | Desa | 1 | Meter | 312 | 300 | 260 |

| | | | | | | | |
|---|--|------|------|-------|-----|-----|-----|
| | 25. Pembangunan Poskamling | Desa | 1 | Unit | 145 | 110 | 90 |
| | 26. Pembukaan Jalan Usaha Tani | Desa | 3000 | Titik | 250 | 220 | 150 |
| | 27. Pembangunan Sumur Bor | Desa | 1 | Meter | 250 | 200 | 140 |
| | 28. Pembangunan Parit Semen | Desa | 3000 | Titik | 200 | 200 | 200 |
| | 29. Pembangunan TPT | Desa | 3000 | Meter | 400 | 350 | 300 |
| | 30. Pembangunan Pagar Pemakaman Umum | Desa | 300 | Meter | 25 | 25 | 15 |
| | 31. Pembangunan Rabat Beton | Desa | 300 | Meter | 650 | 600 | 500 |
| | 32. Pengadaan mesin Babat | Desa | 10 | Meter | 650 | 500 | 450 |
| | 33. Pengadaan Plank Merek Dusun | Desa | 4 | Unit | 830 | 750 | 600 |
| | 34. Pengadaan Papan 10 Program PKK Desa | Desa | 1 | Unit | 200 | 200 | 100 |
| | 35. Pengadaan Struktur PKK Desa | Desa | 1 | Paket | 90 | 100 | 80 |
| | 36. Pengadaan Data Umum Pokja I s/d IV | Desa | 1 | Paket | 70 | 50 | 45 |
| | 37. Pengadaan Dinas PKK | Desa | 40 | Paket | 65 | 50 | 40 |
| | 38. Pengadaan Mobiler Posyandu | Desa | 1 | Buah | 150 | 145 | 120 |
| | 39. Pengadaan Mobiler PAUD | Desa | 1 | Paket | 300 | 300 | 200 |
| | 40. Pembangunan Gedung Paud Desa | Desa | 1 | Paket | 300 | 200 | 200 |
| | 41. Pengadaan Peralatan Alat Masak PKK | Desa | 300 | Paket | 312 | 300 | 260 |
| | 42. Pengadaan Bibit Padi | Desa | 200 | Paket | 145 | 110 | 90 |
| | 43. Pengadaan Bibit Jagung | Desa | 100 | Kg | 250 | 220 | 150 |
| | 44. Pengadaan Bibit Kopi | Desa | 200 | Kg | 250 | 200 | 200 |
| | 45. Pengadaan alat Pertanian | Desa | 4 | Btg | 300 | 200 | 250 |
| | 46. Pengadaan Pupuk + Obat/racun Hama | Desa | 500 | Unit | 200 | 350 | 300 |
| | 47. Peletarian Galian C | Desa | | | 400 | 400 | 450 |
| 3 | Bidang Pembinaan Kemasyarakatan | | | | | | |
| | a. Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan | Desa | 1 | Paket | 636 | 567 | 286 |
| | b. Penyelenggaraan Masyarakat dan ketertipan | Desa | 1 | Paket | 636 | 567 | 286 |
| | c. Pengadaan sarana prasarana | Desa | 1 | Paket | 636 | 567 | 286 |
| | d. Pembinaan kerukunan umat beragama | Desa | 1 | Paket | 636 | 567 | 286 |
| | e. Pembinaan lembaga adat | | | | | | |
| | f. Pembinaan keszenian | Desa | 1 | Paket | 636 | 567 | 286 |
| | g. Pembinaan PKK dan BPD | Desa | 1 | Paket | 636 | 567 | 286 |
| | h. Pengadaan Syukuran Karang Taruna | Desa | 1 | Paket | 636 | 567 | 286 |
| 4 | Bidang Pemberdayaan Kemasyarakatan | | | | | | |
| | a. Pelatihan usaha ekonomi | Desa | 1 | Paket | 5 | 5 | |
| | b. Pelatihan Kepala Desa dan Aparat Desa | Desa | 1 | Paket | 12 | 1 | |
| | c. Pelatihan dan Biaya Operasional BPD | | | | | | |
| | d. Pelatihan dan biaya operasional PKK | Desa | 1 | Paket | 4 | | |
| | e. Kader pemberdayaan manusia Desa | Desa | 1 | Paket | 3 | 5 | |
| | f. Kelompok Tani | Desa | 1 | Paket | | 20 | |
| | g. Penambahan Insentif kader Posyandu | Desa | 1 | Paket | 20 | 25 | |
| | h. Pemberian BMT untuk ibu hamil dan balita | | | | | | |

Mengetahui,

Kepala Desa

SARMAN MATANARI

Desa Kabanjulu, 10 Februari 2020

Ketua Tim RPJM Desa

ELVIONITA TOGATOROP

REKAPTULASI USULAN RENCANA KERJA JANGKA MENENGAH

| NO | Rencana Kerja Jangka Menengah Desa Kaban Julu | Rencana Lokasi Kegiatan | perkiraan Volume | Satuan | Penerima Manfaat | | |
|----|--|-------------------------|------------------|--------|------------------|-----------|-------|
| | | | | | Laki laki | Perempuan | A-RTM |
| | | | | | | | |
| | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa | Desa | 1 | Paket | 1 | 0 | 1 |
| | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa | Desa | 1 | Paket | 6 | 5 | 11 |
| | Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa | Desa | 1 | Paket | 7 | 5 | 12 |
| | Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll) | Desa | 1 | Paket | 7 | 5 | 12 |
| | Penyediaan Tunjangan BPD | Desa | 1 | Paket | 6 | 1 | 7 |
| | Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll) | Desa | 1 | Paket | 6 | 1 | 7 |
| | Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW | | | | | | |
| | Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan | | | | | | |
| | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa **) | | | | | | |
| | Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan | | | | | | |
| | Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **) | | | | | | |
| | Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintahan Desa | | | | | | |
| | Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Capil | | | | | | |
| | Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif | | | | | | |
| | Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler) | Desa | 1 | Paket | 7 | 4 | 11 |
| | Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya (Musdus, rebug desa Non Reguler) | Desa | 1 | Paket | 636 | 657 | 400 |
| | Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDDesa dll) | Desa | 1 | Paket | 7 | 4 | 11 |
| | Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll) | Desa | 1 | Paket | 3 | 1 | 4 |
| | Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/ Penilaian Aset Desa | | | | | | |
| | Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) | | | | | | |
| | Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat | | | | | | |
| | Pengembangan Sistem Informasi Desa | | | | | | |
| | Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan Desa | | | | | | |
| | Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkadaes, Pemilihan Ka. Kewilayahan & BPD | | | | | | |
| | Penyelenggaraan Lomba antar Kewilayahan & Pengiriman Kontingen dlm Lomba Desa | | | | | | |
| | Sertifikasi Tanah Kas Desa | | | | | | |
| | Administrasi Pertanahan (Pendataan Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan) | | | | | | |
| | Fasilitasi Sertifikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin | | | | | | |
| | Kegiatan Mediasi Konflik Pertanahan | | | | | | |
| | Kegiatan Penyuluhan Pertanahan | | | | | | |
| | Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) | | | | | | |
| | Penentuan/Penegasan Batas/patok Tanah Kas Desa | | | | | | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|-----------|-------|-------|-----|-----|-----|
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengaspalan Jalan Usaha Tani **) | Dusun III | 5000 | Meter | 250 | 250 | 200 |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengaspalan Jalan Usaha Tani **) | Dusun IV | 3000 | Meter | 171 | 143 | 150 |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **) | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik Desa **) | Desa | 1000 | Meter | 600 | 650 | 600 |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, Parit Semen, TPT) | Desa | 10000 | Meter | 290 | 290 | 200 |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Rabat Beton Jalan Usaha Tani **) | Dusun IV | 300 | Meter | 280 | 180 | 250 |
| | Pembangunan Bronjong Desa | Desa | 1000 | Meter | 100 | 120 | 110 |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai Desa/Balai Kemasyarakatan **) | Desa | 1 | Unit | 267 | 282 | 100 |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pemakaman Milik Desa/Situs Bersejarah Milik Desa/Petilasan | Desa | 300 | Meter | 25 | 25 | 15 |
| | Pembuatan/Pemutakhiran Peta Wilayah dan Sosial Desa **) | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Embung Desa **) | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gapura/Batas Desa **) | Desa | 1 | Unit | 312 | 300 | 260 |
| | Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll) | Desa | 2 | Titik | 200 | 200 | 150 |
| | Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi dll) | | | | | | |
| | Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit di luar Prasarana Jalan)) | | | | | | |
| | Pemeliharaan Fasilitas Jamban Umum/MCK Umum dll | | | | | | |
| | Pemeliharaan Fasilitas Pengelolaan Sampah Desa (Penampungan, Bank Sampah, dll) | | | | | | |
| | Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Drainase, Air limbah Rumah Tangga) | | | | | | |
| | Pemeliharaan Taman/Taman Bermain Anak Milik Desa | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik Desa **) | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga **) | | | | | | |
| | Penabungan/Rehabilitasi/Peningkatan Sanitasi Permukiman **) | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Jamban Umum/MCK umum, dll **) | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah **) | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Saluran Irigasi | | | | | | |
| | Pengelolaan Hutan Milik Desa | | | | | | |
| | Pengelolaan Lingkungan Hidup Milik Desa | | | | | | |
| | Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran tentang Lingkungan Hidup dan Kehutanan | | | | | | |
| | Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Desa | | | | | | |
| | Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Balho Dll) | | | | | | |
| | Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa | Desa | 4 | Unit | 600 | 720 | 500 |
| | Koordinasi Pembinaan Keamanan, Keterlibatan & Perlindungan Masy. Skala Lokal Desa | Desa | 1 | Paket | 300 | 300 | 200 |
| | Bantuan Hukum Untuk Aparatur Desa dan Masyarakat Miskin | | | | | | |
| | Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masy. di Bid. Hukum & Pelindungan Masyarakat. | Desa | 1 | Paket | 300 | 300 | 200 |
| | Pembinaan Kerukunan umat beragama | | | | | | |
| | Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Desa | | | | | | |
| | Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil Desa tkt. Kec/Kab/Kot) | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) | | | | | | | | |
| | Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik Desa | | | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik Desa | | | | | | | | |
| | Pembinaan Karang taruna Desa | | | | | | | | |
| | Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Desa tkt Kec/Kab/Kota | | | | | | | | |
| | Penyelenggaraan Pelatihan Kepemudaan Tingkat Desa | | | | | | | | |
| | Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Desa | | | | | | | | |
| | Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik Desa | | | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik Desa | | | | | | | | |
| | Pembinaan Lembaga Adat | | | | | | | | |
| | Pembinaan LKMD/LPM/LPMD | | | | | | | | |
| | Pembinaan PKK | | | | | | | | |
| | Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilingan) | | | | | | | | |
| | Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang) | | | | | | | | |
| | Penguatan Kelahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll) | | | | | | | | |
| | Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana | | | | | | | | |
| | Pelatihan/Bimtek/Pengenaian Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan | | | | | | | | |
| | Pembangunan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana | | | | | | | | |
| | Peningkatan Kapasitas Kepala Desa | | | | | | | | |
| | Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa | | | | | | | | |
| | Peningkatan Kapasitas BPD | | | | | | | | |
| | Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan | | | | | | | | |
| | Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak | | | | | | | | |
| | Pelatihan dan Penguatan Penyandang Difable (Penyandang Disabilitas) | | | | | | | | |
| | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | | | | | | | | |
| | Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM | | | | | | | | |
| | Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi | | | | | | | | |
| | Pengadaan Teknologi Tepat Guna Untuk Pengembangan Ekonomi Pedesaan Non Pertanian | | | | | | | | |
| | Pembentukan BUM Desa (Persiapan dan Pembentukan Awal BUMDesa) | | | | | | | | |
| | Pelatihan Pengelolaan BUM Desa (Pelatihan yg dilaksanakan oleh Pemdes) | | | | | | | | |
| | Pengembangan Industri Kecil Tingkat Desa | | | | | | | | |
| | Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif | | | | | | | | |
| | Peningkatan Kapasitas Kader Pembangunan Manusia (KPM). | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | Penanganan Keadaan Darurat | | | | | | | | |
| | Penanganan Keadaan Mendesak | | | | | | | | |


RANCANGAN RPJM DESA
TAHUN 2019 S.D 2025

DESA : PEMERINTAH DESA KABAN JULU
KECAMATAN : KECAMATAN LAE PARIRA
KABUPATEN/KOTA : KABUPATEN DAIRI
PROVINSI : PROVINSI SUMATERA UTARA

| NO | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | | | | | | PRAKIRAAN BIA YA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | |
|----|--|--|--------------------------------|---------------------|---|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|-------------------------------|--------|------------------|----------------|-----------------|
| | BIDANG / SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | THN 1 | THN 2 | THN 3 | THN 4 | THN 5 | THN 6 | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KIERJA SAMA | PIHAK KETIGA |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| 01 | BICIANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa | Kabanjulu | 12 Bulan | Terselenggaranya Siltap Kades | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 33.660.000,00 | ADD | ✓ | | |
| | | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa | Kabanjulu | 12 Bulan | Terselenggaranya Siltap & Tunjangan | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 289.358.000,00 | ADD | ✓ | | |
| | | Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll) | Kabanjulu | 12 Bulan | Terselenggaranya Operasional Kantor Desa | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 59.107.000,00 | ADD | ✓ | | |
| | | Penyediaan Tunjangan BPD | Kabanjulu | 12 Bulan | Terselenggaranya Tunjangan BPD Desa | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 27.268.000,00 | ADD | ✓ | | |
| | | Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakalan Seragam, Listrik dll) | Kabanjulu | 12 Bulan | Terselenggaranya Operasional BPD Desa | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 1.425.000,00 | ADD | ✓ | | |
| | Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll) | Kabanjulu | 12 Bulan | Terselenggaranya Penyusunan RPJMDes | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 5.227.000,00 | ADD | ✓ | | |
| | | Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Plikades, Pemilihan Ka, Kewilayahan & BPD | Kabanjulu | 1 Orang | terselenggaranya Penjaringan Perangkat Desa | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 2.805.000,00 | DDS | ✓ | | |
| | | | | | | | | | | | | 398.850.000,00 | | | | |
| 02 | BICIANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sul's Bidang Pendidikan | Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD dst) | Kabanjulu | 12 Bulan | Terselenggaranya PAUD | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 14.400.000,00 | DDS | ✓ | | |
| | Sul's Bidang Kesehatan | Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kis Bumil, Lamsia, Insentif) | Kabanjulu | 12 Bulan | Terselenggaranya Posyandu Desa | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 29.403.000,00 | DDS | ✓ | | |

| NO | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LO KASI (RT / RW DU SUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | | | | | | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBER DANA | | | POLA PELAKSANAAN | | |
|-------------------|---|--|----------------------------------|---------------------|--|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|-------------------------------|--------|---------------|------------------|-----------------|--|
| | BIDANG / SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | THN 1 | THN 2 | THN 3 | THN 4 | THN 5 | THN 6 | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KIERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| | | Pengasuhan Berstama atau Bina Keluarga Balita (BKB) | Kabariji Jlu | 0 | Penyelenggaraan Stunting | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 5.000.000,00 | DDS | ✓ | | | |
| | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang | Pemeliharaan Geclung/Prasarana Balai Desa/Balai Kemasyarakatan | Kabariji Jlu | 1 Ta hun | Terselenggaranya Pembangunan Balai Desa | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 89.589.750,00 | DDS | ✓ | | | |
| | | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai Desa/Balai Kemasyarakatan (Dipilih) | Kabariji Jlu | 0 | Pembangunan Balai Desa Kabarijiulu | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 280.290.000,00 | DDS | ✓ | | | |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 418.682.750,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 03 | BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepernudaan/Olahraga Tingkat Desa | Kabariji Jlu | 12 Bu lan | Terselenggaranya Pembinaan Karang Taruna | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 7.359.000,00 | PBH | ✓ | | | |
| | Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | Pembinaan LKMD/LPM/LPMD | Kabariji Jlu | 12 Bu lan | Terselenggaranya Pembinaan LPMDesa | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 6.940.000,00 | ADD | ✓ | | | |
| | | Pembinaan PKK | Kabariji Jlu | 0 | Terselenggaranya Pembinaan PKK Desa | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 16.585.000,00 | ADD | ✓ | | | |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30.884.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 04 | BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa | Peningkatan Kapasitas Kepala Desa | Kabariji Jlu | 0 | Terselenggaranya Peningkatan Kapasitas | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 5.000.000,00 | DDS | ✓ | | | |
| | Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal | Pembentukan BUM Desa (Persiapan dan Pembentukan Awal BUMDesa) | Kabariji Jlu | 0 | Terselenggaranya Pembentukan BUMDES | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 3.000.000,00 | DDS | ✓ | | | |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.000.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 05 | BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | Kegiatan Penanggulangan Bencana | Kabariji Jlu | 0 | Penanggulangan Bencana | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 173.884.000,00 | DDS | ✓ | | | |
| | Sub Bidang Keadaan Mendesak | Penanganan Keadaan Mendesak | Kabariji Jlu | 12 Bu lan | terselenggaranya Penanganan Covid 19 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 199.522.250,00 | DDS | ✓ | | | |

| NO | | BIDANG / SUB BIDANG | | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LO KASI (RT' / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBER DANA | | | | POLA PELAKSANAAN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---------------------|---|----------------------------------|---|----------------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|-----|----------------------|--------|---------------|-----------------|-------------------------------|--|--|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | THN 1 | THN 2 | THN 3 | THN 4 | THN 5 | THN 6 | THN | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KIERJA S/AMA | PIHAK KETIGA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 8 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



 KEPALA DESA

 SARMAN MATANARI